



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA  
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

**EDITAL DE PREGÃO PRESENCIAL N.º 018/2014/SEMA/MT**

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP**

**PROCESSO N.º 278585/2014/SEMA**

**PREGÃO PRESENCIAL N.º 018/2014/SEMA**

**TIPO MENOR PREÇO LOTE ÚNICO**

**DATA: 26/11/2014 – HORÁRIO 14:30**

**LOCAL:** Sala de Pregões (N.º 03) da Central de Licitações da Secretaria de Estado de Administração, localizada na Superintendência de Aquisições Governamentais, situada à Transversal I, Palácio Paiaguás, Centro Político Administrativo, Cuiabá - Mato Grosso.

**OBJETO:** Aquisição de pneus para atender veículos da frota próprios da SEMA, tipo Caminhonetes, Motos e Carros Pequenos, devendo ser observadas as especificações e quantidades, discriminadas no Anexo I – Formulário Padrão de Proposta, que faz parte integrante deste Edital.

ÍNDICE		
ITEM	TÓPICO	PÁGINA
1	PREAMBULO	02
2	DO SUPORTE LEGAL	02
3	DO OBJETO	02
4	DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO	03
5	DO ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL	04
6	DO CREDENCIAMENTO	05
7	DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DE ENVELOPES	08
8	PROPOSTA DE PREÇOS	10
9	DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS	12
10	DA HABILITAÇÃO	14
11	DOS RECURSOS	17
12	DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO	18
13	DO CONTRATO	19
14	DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA	20
15	DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE	21
16	DA EXECUÇÃO E DO PAGAMENTO	23
17	DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	24
18	DA RESCISÃO	25
19	DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	26
20	DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	26
ANEXOS		
ANEXO I	Formulário Padrão de Proposta	29
ANEXO II	Carta de Credenciamento.	32
ANEXO III	Modelo de Declaração dando ciência que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.	33
ANEXO IV	Modelo da Declaração	35
ANEXO V	Declaração de Microempresa – ME e Empresa de Pequeno Porte –EPP	35
ANEXO VI	Declaração Negativa de Inidoneidade para licitar com o poder público.	36
ANEXO VII	Declaração de garantia	37
ANEXO VIII	Termo de Referência n.º 08/2014 elaborado pelo setor demandante	39
ANEXO IX	Minuta de contrato	46



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**EDITAL DO PREGÃO PRESENCIAL N.º018/2014/SEMA/MT**

**LICITAÇÃO EXCLUSIVA PARA ME/EPP**

**PROCESSO N.º 278585/2014**

## **1. PREÂMBULO**

**O ESTADO DE MATO GROSSO**, através da **SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE - SEMA**, neste ato representado por sua **PREGOEIRA**, nomeado pelo Ato n.º 18.870/2014, de 26/02/2014, publicada no D.O.E. em 26/02/2014, bem como designado pela Portaria n.º 002/2014/ SEMA, publicada no D.O.E. do dia 13 de março de 2014, torna público, para conhecimento de todos os interessados, que fará realizar licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL**, do tipo **MENOR PREÇO POR ITEM**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos, em conformidade com as Leis Federais n.º 10.520/02 e n.º 8.666/93, c/c a Lei Estadual n.º 7.696/02 e com os Decretos Estaduais n.º 7.217/06 e n.º 7.218/06.

O **Credenciamento** que possibilita o direito de manifestação das empresas participantes será **realizado das 14h00min às 14h30min do dia 26 de NOVEMBRO de 2014.**

**1.1.** , sendo a sessão aberta neste mesmo dia às **14h30min**, na qual serão entregues os envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação definidos no objeto deste Edital e seus Anexos.

**1.2.** O local de credenciamento e abertura da sessão pública será na **Sala de Pregão n.º 03** Superintendência de Aquisições Governamentais – SAD, situada na Avenida Transversal 01, Bloco C 03, Palácio Paiaguás, Centro Político Administrativo - CPA, Cuiabá – MT.

## **2. DO SUPORTE LEGAL**

**2.1.** O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá, integralmente, o que rege a Lei Federal n.º 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Federal n.º 3.555 de 08 de agosto de 2000, Lei Complementar n.º 123 de 14 de dezembro de 2006, Lei Estadual n.º 7.696 de 01 de julho de 2002, Decreto Estadual n.º 7.217 de 14 de março de 2006 e suas alterações, Decreto Estadual n.º 8.199 de 16 de outubro de 2006, Decreto Estadual n.º 8.426 de 18 de dezembro 2006, Decreto Estadual n.º 635 de 6 de agosto de 2007 e, subsidiariamente, a Lei n.º 8.666 de 21 de junho de 1993 e demais normas pertinentes ao procedimento licitatório e objeto licitado, bem como a Lei Complementar Estadual n.º 264 de 28/12/2006, (Consolidada até a Lei Complementar n.º 506 de 11 de setembro de 2013), Decreto Estadual n.º 635 de 16 de agosto de 2007 e o Decreto Estadual n.º 2.067 de 27 de dezembro de 2013, que dispõe sobre estrutura organizacional da Secretaria de Estado de Fazenda – SEFAZ.

## **3. DO OBJETO**

**3.1** A presente licitação tem por objeto a **Aquisição de pneus para atender veículos da frota próprios da SEMA, tipo Caminhonetes, Motos e Carros Pequenos**, devendo ser observadas as



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

especificações e quantidades, discriminadas no **Anexo I – Formulário Padrão de Proposta**, que faz parte integrante deste Edital.

**4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

**4.1.** Somente poderão participar deste Pregão Microempresas e Empresas de Pequeno Porte, em cumprimento ao disposto no art. 48, I, da Lei Complementar nº 147 de 2014.

**4.2.** A presente Licitação, em observância ao disposto na Lei Complementar nº 147/2014, destina-se ao Item exclusivamente à participação de MICROEMPRESA – ME e EMPRESA DE PEQUENO PORTE, qualificadas como tais nos termos do art. 3º, da Lei Complementar nº 123/06.

**4.3.** A participação das microempresas e das empresas de pequeno porte obedecerá às normas dispostas nos arts. 42, 43 caput, 44, §2º e 45, § 3º da Lei Complementar 123/06, art. 3º, §1º ao §3º do Decreto Estadual 7.466/2011 e art. 43, §1º, da Lei Complementar nº 147, de 07/08/2014.

**4.4.** A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição e na Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

**4.5.** Poderão participar deste Pregão, somente os interessados que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus Anexos, que sejam legalmente constituídos, **sendo vedada a participação de empresas cuja atividade não seja compatível com o objeto licitado, sendo que será analisada esta compatibilidade durante o credenciamento.**

**4.6.** Poderão participar desta licitação as empresas cujas inscrições no Cadastro de Fornecedores do Estado, estejam em plena validade, situações substitutivas das documentações exigidas, conforme dispõe o Decreto Estadual nº 7.218/06.

**4.6.1.** Para as pessoas jurídicas não inscritas fica assegurado o direito de apresentarem a Documentação (habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômica – financeiro e regularidade fiscal) prevista na Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, para confirmar a sua habilitação.

**4.6.2.** Em Sessão Pública, a regularidade das empresas inscritas no Cadastro de Fornecedores do Estado a confirmação dar-se-á através do portal eletrônico da SAD/MT ou através da apresentação de documento equivalente que confirme a regularidade do cadastro.

**4.6.3.** Para participação do **PREGÃO**, as licitantes que não estiverem cadastradas no Cadastro de Fornecedores e que quiserem se cadastrar deverão providenciar o seu Cadastramento, **no prazo mínimo de 03 (três) dias úteis** antes da data designada para o recebimento das propostas.

**4.6.4.** As empresas que já estiverem cadastradas no Cadastro de Fornecedores do Estado de Mato Grosso deverão providenciar a revalidação/atualização de documentos inerentes à documentação obrigatória, também **no prazo mínimo de 03 (três) dias úteis antes da data**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**designada para o recebimento da proposta** junto a sua Unidade Cadastradora ou apresentar a documentação atualizada e regularizada na própria sessão do Pregão.

**4.6.5.** Recomenda-se que os representantes legais dos licitantes estejam presentes na data, hora e local da abertura da licitação.

**4.6.6.** A empresa interessada em participar poderá apenas enviar sua proposta ou encaminhar a mesma mediante o seu representante legal.

**4.6.7.** Qualquer manifestação em relação a presente licitação fica condicionada ao prévio credenciamento.

**4.6.8.** Os licitantes participantes arcarão com todos os custos decorrentes da sua participação no certame licitatório.

**4.7.** Não será admitida nesta licitação a participação de empresas:

**4.7.1.** Em estado de falência, de concurso de credores, de dissolução ou liquidação.

**4.7.2.** Empresas que tenham sido declaradas inidôneas por órgãos da Administração Pública Direta ou Indireta, nas esferas: Federal, Estadual ou Municipal, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou punida com suspensão, desde que a punição alcance esta Administração. Em ambos os casos, o ato deverá ter sido publicado na Imprensa Oficial ou registrada no Cadastro Estadual de Empresas Inidôneas ou Suspensas - CEIS/MT, conforme Lei Estadual nº 9312/2010.

**4.7.3.** Que estejam reunidas em consórcio e sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si, ou ainda, qualquer que seja sua forma de constituição.

**4.7.4.** Estrangeiras que não tenham sede no País.

**4.7.5.** Que mantenham em seu quadro de empregados, servidor público de qualquer órgão ou entidade vinculada a essa Secretaria, bem como à empresa da qual o servidor seja gerente, administrador, sócio, dirigente ou responsável técnico.

**4.7.6.** Cooperativas, considerando a vedação contida no Termo de Conciliação Judicial firmado entre o Ministério Público do Trabalho e a União, de 05 de junho de 2003, e a proibição do artigo 4º da Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 2, de 30 de abril de 2008;

**4.8.** Sob pena de desclassificação, os interessados a participar do presente pregão deverão trazer cópia da documentação, acompanhada do original, para autenticação em sessão **OU** fotocópia da mesma autenticada por cartório.

**4.8.1.** Só serão aceitas cópias legíveis.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA  
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

**5. DO ESCLARECIMENTO E DA IMPUGNAÇÃO DO EDITAL**

**5.1.** Decairá do direito de pedir esclarecimentos ou impugnar os termos deste Edital aquele que não o fizer até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a realização do pregão, apontando de forma clara e objetiva as falhas ou irregularidades que entendam viciarem o mesmo.

**5.1.1.** As petições poderão ser protocolizadas por meio dos Correios, via Sedex; por meio do endereço eletrônico: [licitacao1@sema.mt.gov.br](mailto:licitacao1@sema.mt.gov.br); por fax (0xx65) 3613-7309, ou ainda protocolado na Secretaria de Estado do Meio Ambiente; devidamente instruídas com a razão social, endereço, telefone para contato e ainda, número do processo e do Pregão ao qual se referem, devendo ser endereçadas à Comissão de Licitação, modalidade pregão da SEMA, sendo que as petições deverão ser recebidas nesta secretaria até o prazo constante no item 5.1.

**5.2.** Os esclarecimentos serão disponibilizados no sítio da Internet da Secretaria de Estado de Meio Ambiente ([www.sema.mt.gov.br](http://www.sema.mt.gov.br) no link “licitações”) e da Secretaria de Estado de Administração ([www.sad.mt.gov.br](http://www.sad.mt.gov.br) no link “Portal de Aquisições”) e passarão a integrar o presente Edital.

**5.3..** Serão divulgadas pela internet nos sítios mencionados no item acima, todas as informações que o Pregoeiro julgar importantes, razão pela qual os licitantes interessados deverão consultá-los frequentemente.

**5.4.** As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

**5.5.** Caberá ao Pregoeiro decidir até o dia anterior à data de abertura da sessão de licitação, nos termos do art. 32, §1º do Decreto Estadual 7.217/2006.

**5.6.** Acolhida a petição de impugnação contra o ato convocatório, serão corrigidos os vícios e uma nova data será designada pela Administração, para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação de propostas.

**5.7.** A ocorrência de impugnação de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá assegurar o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente.

**5.8.** Quem impedir, perturbar ou fraudar, assegurado o contraditório e a ampla defesa, a realização de qualquer ato do procedimento licitatório, incorrerá em pena de detenção, de 2 (dois) a 3 (três) anos, e multa, nos termos do artigo 93 da Lei 8666/93.

**6. DO CREDENCIAMENTO**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**6.1.** Os licitantes interessados em participar do certame deverão comparecer no local indicado neste Edital 30 (trinta) minutos antes do horário de abertura da sessão, para efetuarem o credenciamento.

**6.2.** Os documentos referentes ao credenciamento deverão ser entregues ao Pregoeiro FORA DOS ENVELOPES DE PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO.

**6.2.1.** Na ocorrência dos documentos relativos ao credenciamento constarem no Envelope “2”, o pregoeiro poderá devolver o envelope de habilitação lacrado ao licitante para que o mesmo retire de dentro os respectivos documentos, procedendo a novo lacramento.

**6.3.** Todos os documentos relacionados abaixo deverão ser entregues independente dos Licitantes serem cadastrados no Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Mato Grosso (CGF).

**6.4.** Os proponentes interessados deverão indicar um representante para ser credenciado pelo Pregoeiro, devidamente munido de documento que o autoriza a participar deste Pregão e que possa, plenamente, responder pela empresa representada.

**6.5.** No início da sessão, cada empresa licitante poderá credenciar apenas um representante, o qual deverá identificar-se junto ao Pregoeiro, **exibindo:**

**6.5.1.** A respectiva cópia da cédula de identidade autenticada em cartório ou cópia desta (ou documento equivalente) com a original para autenticação da equipe de licitação.

**6.5.2.** Declaração de que cumpre plenamente as exigências quanto à habilitação, conforme Anexo III.

**6.5.3.** A empresa deverá apresentar no ato de credenciamento uma Declaração Negativa de Inidoneidade e Suspensão para licitar com o poder público (**Anexo VI**).

**6.5.4.** Se a empresa se fizer representar por procurador, faz-se necessário o credenciamento através de outorga por instrumento público ou Termo de Credenciamento, neste último caso, **com firma reconhecida em cartório (Anexo II- Modelo de Termo de Credenciamento)**, com menção expressa de que lhe confere amplos poderes, inclusive para formular ofertas e lances de preços, para recebimento de intimações e notificações, desistência ou não de recursos, bem como demais atos pertinentes ao certame, e ainda o documento do Contrato Social ou Estatuto da empresa, acompanhado de todas as alterações ou a última alteração consolidada.

**6.5.5.** Fazendo-se representar a licitante pelo seu sócio-gerente, diretor ou proprietário, **deverá apresentar cópia da cédula de identidade e original ou documento equivalente autenticado em cartório e cópia autenticada do Contrato Social ou Estatuto da empresa, acompanhado de todas as alterações ou a última alteração consolidada.**

**6.6.** Quando a ME ou EPP for optante pelo SIMPLES nacional, deverão apresentar:





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

a) Comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;

b) Declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do §4º, art. 3º, da Lei Complementar Federal nº. 123/06, conforme Anexo V deste Edital.

**6.7. Quando a ME ou EPP não optante pelo SIMPLES nacional deverão apresentar:**

a) Declaração de imposto de renda ou balanço patrimonial e demonstração do resultado do exercício – DRE, comprovado ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos I e II do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06;

b) Declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º da Lei Complementar nº. 123/06, conforme Anexo V do Edital.

**6.8. Todos os documentos relacionados no subitem anterior deverão ser originais ou deverão estar autenticados em cartório ou fotocópia simples acompanhada de documento original, para conferência “in loco”.**

**6.8.1. Só serão aceitas cópias legíveis.**

**6.9. Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa licitante.**

**6.10. É vedado o substabelecimento com o intuito de representar outra empresa no mesmo procedimento de licitação.**

**6.11. A falta ou incorreção dos documentos de procuração ou atos de constituição ou de investidura ou ainda da declaração dando ciência de cumprir as exigências da habilitação não implicará a exclusão da empresa em participar do certame, mas impedirá o representante de manifestarem-se na apresentação de lances verbais e demais fases do procedimento licitatório, enquanto não suprida à falta ou sanada a incorreção, este saneamento somente poderá ocorrer na etapa de credenciamento.**

**6.12. Não será admitida a participação de um mesmo representante para mais de uma empresa licitante.**

**6.13. Poderá estar presente mais de um representante autorizado de cada licitante, porém, apenas 01 (um) poderá participar dos trabalhos.**

**6.14. As empresas licitantes interessadas no presente certame que não puderem enviar preposto para participar da sessão pública de Pregão Presencial poderão remeter os documentos referente a Proposta e Habilitação, em envelope lacrado, via correio, devendo os respectivos documentos ser entregues até a abertura da Sessão Pública, ao qual não poderá manifestar na apresentação de lances verbais e demais fases do procedimento licitatório.**

**6.15. Sob pena de **inabilitação** ou **desclassificação** todos os documentos apresentados deverão referir-se ao mesmo CNPJ da empresa credenciada.**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA  
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

**7. DO RECEBIMENTO E DA ABERTURA DE ENVELOPES**

**7.1.** A sessão para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, dirigida por um **Pregoeiro**, em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário determinados **no preâmbulo deste Edital**.

**7.2.** Declarada aberta a sessão pelo Pregoeiro, o(s) representante(s) da(s) licitante(s) entregará (ão) os envelopes contendo a(s) proposta(s) de preços e os documentos de habilitação, não sendo aceita, a partir desse momento, a admissão de novos licitantes.

**7.3.** O envelope da Proposta de Preços deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior as seguintes informações:

**ENVELOPE 01 – PROPOSTA DE PREÇOS LOTE ÚNICO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE - SEMA**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2014/SEMA**  
**RAZÃO SOCIAL E Nº DO CNPJ DO LICITANTE.**

**7.4.** A empresa deverá apresentar um envelope para cada lote.

**7.5.** O envelope dos “Documentos de Habilitação” deverá ser apresentado fechado, contendo em seu exterior as seguintes informações:

**ENVELOPE 02 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE - SEMA**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº 018/2014/SEMA**  
**RAZÃO SOCIAL E Nº DO C.N.P.J. DO LICITANTE.**

**7.6.** Inicialmente, será aberto o Envelope 01 – Proposta de Preços – e, após, o Envelope 02 Documentos de Habilitação.

**7.7.** Os documentos apresentados pelos licitantes nas Propostas de Preços e nos Documentos de Habilitação, quando redigidos em língua estrangeira, só terão validade quando acompanhados da respectiva tradução realizada por tradutor juramentado ou consularizado.

**7.8. Caso o licitante não possa comparecer na sessão de abertura do Pregão, poderá entregar pessoalmente ou enviar por correios à Gerência de Processos de Aquisições - GPAQ, na Secretaria de Estado de Meio Ambiente, sito na Rua C, esquina com a Rua F, Palácio Paiaguás, Centro Político Administrativo - CPA, na cidade de Cuiabá-MT, CEP 78050-970:**

**a) Contrato Social ou Estatuto da empresa, acompanhado de todas as alterações ou a última alteração consolidada;**





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA  
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

**b) Declaração de que cumpre plenamente as exigências quanto à habilitação, conforme Anexo III;**

**c) Envelopes de Proposta de Preços e Documentos de Habilitação;**

**d) Quando ME ou EPP optante pelo SIMPLES nacional:**

**d.1) Comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;**

**d.2) Declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do §4º, art. 3º, da Lei Complementar Federal nº. 123/06, conforme Anexo V deste Edital.**

**e) quando não optante pelo SIMPLES nacional:**

**e.1) Declaração de imposto de renda ou balanço patrimonial e demonstração do resultado do exercício – DRE, comprovado ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos I e II do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06;**

**e.2) Declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º da Lei Complementar nº. 123/06, conforme Anexo V do Edital.**

**7.8.1. Caso a microempresa ou empresa de pequeno porte que optar pela fruição dos benefícios estabelecidos na Lei Complementar Federal nº. 123/06 deverá apresentar, além dos documentos elencados no item 8.8, fora dos envelopes proposta de preço e de habilitação:**

**I – quando optante pelo SIMPLES nacional:**

**a) Comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal;**

**b) Declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do §4º, art. 3º, da Lei Complementar Federal nº. 123/06, conforme Anexo V deste Edital.**

**II – quando não optante pelo SIMPLES nacional:**

**a) Declaração de imposto de renda ou balanço patrimonial e demonstração do resultado do exercício – DRE, comprovado ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos I e II do art. 3º da Lei Complementar Federal nº 123/06;**

**b) Declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º, art. 3º da Lei Complementar nº. 123/06, conforme Anexo V do Edital.**

**7.8.2.** No caso de envio dos envelopes por meio dos correios, o licitante deverá enviar e-mail para o endereço [licitacao1@sema.mt.gov.br](mailto:licitacao1@sema.mt.gov.br), informando seus dados para contato, a data do envio e o código de rastreamento/identificação dos envelopes, para que a GPA confirme o recebimento dos envelopes.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**7.8.3.** Cabe ao licitante providenciar para que os envelopes sejam recebidos em tempo hábil de serem abertos na sessão pública.

**7.8.4.** Entregar pessoalmente no local da realização da sessão do Pregão os envelopes de Proposta de Preços e Documentos de Habilitação ao pregoeiro, na data e horário previstos para o credenciamento.

**7.8.5.A** SEMA não se responsabilizará por eventuais atrasos e/ou extravios na entrega dos envelopes.

**7.9.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas, e a SEMA não será, em nenhuma hipótese, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

## **8. PROPOSTA DE PREÇOS**

**8.1.** A Proposta de Preços deverá ser apresentada em uma via datilografada ou impressa, preferencialmente no **modelo de proposta de preços (ANEXO I)**, redigida com clareza em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem alternativas, sem emendas, sem rasuras ou entrelinhas, sendo devidamente datada e assinada na última folha e rubricada nas demais pelo representante legal da licitante.

**8.2.** Na Proposta de Preços deverão constar, **sob pena de desclassificação**:

**8.2.1.** Razão social da licitante, nº do CNPJ/MF, endereço completo, telefone, fax para contato e, se possível, endereço eletrônico (e-mail), nº da conta corrente, agência e respectivo Banco.

**8.2.2.** Prazo de eficácia da proposta, o qual não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias corridos, a contar da data de sua apresentação.

**8.2.3.** Uma única cotação, com preços unitários e valor por Lote, em moeda corrente nacional, expressos em algarismos e por extenso, sem previsão inflacionária. Em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados os primeiros, e entre os valores expressos em algarismo e por extenso, será considerado este último.

**8.2.4.** **Catálogo descritivo do produto licitado**, o qual deverá conter no mínimo as especificações constantes nos Anexos deste Edital, com apresentação nítida e legível.

**8.2.4.1.** Somente será considerado válido catálogo, desde que este possibilite a averiguação completa da descrição do objeto e conste a origem do *site* oficial do fabricante e que informe a “**FONT**” (endereço completo <http://www.fabricantex.com/produtox>) do respectivo documento, possibilitando a comprovação da autenticidade do documento proposto.

**8.2.4.2.** Ficam vedadas quaisquer transformações, montagens ou adaptações na especificação original do catálogo ofertado. No caso de catálogo com diversos modelos, o



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

proponente deverá identificar qual a marca/modelo em que estará concorrendo na licitação.

**8.2.4.3.** Quando o catálogo for omissivo na descrição de algum item de composição, será aceita Declaração Complementar do Fabricante ou Distribuidor, descrevendo a especificação faltante no prospecto. Contendo, inclusive, a afirmação do compromisso de entrega do produto na forma ora declarada, sob pena de desclassificação da proposta escrita. Ficando ressalvado que a descrição a ser ofertada deverá ser o do objeto ofertado, não podendo ser cópia fiel do contido no presente Edital, salvo se este corresponder em sua integralidade às especificações requisitadas.

**8.2.5.** A licitante que for beneficiado pela Isenção do ICMS, conforme Regulamento do ICMS do Estado de Mato Grosso editado em conformidade com o Convênio ICMS nº 73/04, aprovado pelo CONFAZ – Conselho Nacional de Política Fazendária, DEVERÁ considerar no preço proposto o desconto equivalente ao imposto dispensado, conforme constante no modelo da PROPOSTA DE PREÇOS – Anexo I deste edital.

**8.2.5.1.** O Regulamento do ICMS do Estado de Mato Grosso encontra-se disponível no “site” da SEFAZ: [www.sefaz.mt.gov.br](http://www.sefaz.mt.gov.br) - Portal da Legislação SEFAZ.

**8.2.6.A** entrega dos produtos ocorrerá em até no máximo 03 (três) horas, a contar do recebimento da ordem de fornecimento.

**8.2.7.A** entrega dos itens, objeto da presente licitação, deverão ser entregues pela contratada, nos locais indicados pela contratante conforme item 15 do Termo de Referência, e deverá ser acompanhada pelo gerente responsável de cada localidade ou algum servidor designado por este.

**8.3.** Em função do critério de julgamento, os licitantes deverão obrigatoriamente apresentar preço para o item observando as quantidades solicitadas no edital, sob pena de desclassificação pela ausência de cotação para qualquer um deles.

**8.4.** Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas, tais como: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, treinamento, lucro, transporte e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus Anexos.

**8.5.** Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexequível no julgamento das propostas, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos serem fornecidos sem ônus adicionais.

**8.6.** As empresas após a apresentação das propostas não poderão alegar preço inexequível ou cotação incorreta e deverão fornecer os produtos sem ônus adicionais.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**8.7.** A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte da licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos.

**8.8.** Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as especificações e exigências do presente Edital e de seus Anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.

**8.9.** Após a apresentação das propostas, não caberá desistência, sujeitando-se as penalidades do **item 18.3** do presente Edital, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo Pregoeiro.

**8.10.** O Pregoeiro considerará erros de somatórios e outros aspectos que beneficiem a Administração Pública e não impliquem em nulidade do procedimento, como sendo exigências formais e consequentemente classificará a empresa.

**8.11.** A sessão pública poderá ser suspensa, por prazo a ser definido na própria sessão, para a análise prévia que se fizer necessária.

## **9. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS**

**9.1.** Abertos os envelopes, as propostas serão rubricadas pelo Pregoeiro.

**9.2.** No julgamento e classificação das propostas, será adotado o **critério de MENOR PREÇO GLOBAL LOTE ÚNICO**, que corresponde ao valor total bruto da proposta para o lote.

**9.3.** No julgamento serão observados os prazos máximos para fornecimento, as especificações técnicas e os parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos, neste edital, e o objeto social da empresa.

**9.4.** Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

**9.5.** O Pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

**9.6.** A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

**9.7.** Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes no **item 18.3** deste Edital.

**9.8.** Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação, que tem caráter meramente informativo.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**9.9.** Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

**9.10.** Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições habilitatórias, e, caso o pregoeiro entenda necessário, abrirá o envelope do segundo classificado, para confirmação das suas condições habilitatórias, nos termos do artigo 36, § 4º, do Decreto Estadual nº 7.217/2006.

**9.11.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**9.12.** Se a oferta não for aceitável ou se a licitante desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

**9.13.** Nas situações previstas nos **subitens 9.8, 9.9 e 9.11**, o Pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido o melhor preço.

**9.14.** Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de lances, a classificação final dar-se-á pela ordem crescente dos preços, observando-se, quando aplicável, a Lei Complementar nº. 123/2006.

**9.15.** Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes, devendo a mesma, ao final, ser assinada pelo Pregoeiro e as licitantes presentes, ressaltando-se que poderá constar a assinatura da equipe de apoio, sendo-lhes facultado esse direito.

**9.16.** Caso ocorra a apresentação de 02 (duas) ou mais propostas originais de preços iguais, observadas as especificações técnicas e parâmetros mínimos de desempenho e qualidade definidos no Edital, e as licitantes classificadas se recusarem a dar lances e consequentemente persistindo a igualdade de preços será adotado o critério de desempate por sorteio na forma do art. 45, parágrafo 2º, da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, na própria sessão.

**9.17.** No caso da sessão do pregão, em situação excepcional, vir a ser suspensa antes de cumpridas todas as suas fases, os envelopes, devidamente rubricados no fecho, ficarão sob a guarda do Pregoeiro e serão exibidos, ainda lacrados e com as rubricas das participantes, na sessão marcada para o prosseguimento dos trabalhos.

**9.18.** Havendo apenas uma proposta de preços por Lote, o pregoeiro suspenderá a sessão do Pregão e informará a autoridade competente, que poderá autorizar a adjudicação do objeto ou revogar a licitação.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**10. DA HABILITAÇÃO**

**10.1.** Os documentos de habilitação, para **EMPRESAS CADASTRADAS**, que deverão ser apresentados na sessão pública são os seguintes:

a) Certificado de Inscrição no Cadastro de Fornecedores do Estado – CGF/MT.

b) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei n.º 8.666/93 (**Anexo IV**).

**b.1)** No caso de microempresa e empresa de pequeno porte que, nos termos da LC n.º 123/2006 e suas alterações, possuir alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, esta deverá ser mencionada, como ressalva na supracitada declaração, sendo que será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a regularização referente a restrição em documentos de regularidade fiscal.

**b.2)** A microempresa ou empresa de pequeno porte que usufruir dos benefícios de que trata a LC 123/2006 deverá apresentar, na forma da lei, juntamente com os documentos de habilitação, e declaração de que não se encontra em nenhuma das situações do § 4º do art. 3º da LC 123/2006.

c) Declaração de que a empresa não utiliza menores de 18 (dezoito) anos para trabalho noturno, perigoso ou insalubre; nem menores de 16 (dezesesseis) anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em conformidade ao disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal (**Anexo IV**).

d) Declaração da própria Empresa de que não existe em seu quadro de empregados, servidor público exercendo função de gerência, administração ou tomada de decisão (**Anexo IV**).

e) Atestado(s) de capacidade técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) desempenhos anteriores ou atuais de forma satisfatória, compatíveis com o objeto desta licitação.

**e.1)** No caso de atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito privado, o mesmo deverá conter firma reconhecida em cartório.

**e.2)** O Atestado deverá ser em papel timbrado contendo a identificação do signatário responsável com firma reconhecida (quando emitido por pessoa jurídica de direito privado), bem como meios de contato (telefone, e-mail, etc.) que possibilitem o Pregoeiro realizar diligências para esclarecimento de dúvidas relativas às informações prestadas.

**f)** As micros e pequenas empresas, optantes comprovadas do regime de tributação simples – **SIMPLES**, comprovarão a sua qualificação econômico-financeira através da apresentação da declaração anual de rendimentos/**DECLARAÇÃO DE IMPOSTO DE RENDA**, já exigíveis e apresentados na forma da lei, mesmo que apresentado o Cadastro Geral de Fornecedores – CGF/MT.





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**10.2.** As Empresas licitantes **NÃO CADASTRADAS** deverão apresentar na sessão pública os seguintes documentos de habilitação, em plena validade, sob pena de inabilitação:

**10.2.1. DA HABILITAÇÃO JURÍDICA DE ME E EPP (ART. 7º, DECRETO Nº. 635/07):**

- a) Ato constitutivo da empresa, devidamente registrado;
- b) Cédula de identidade e CPF do responsável pela empresa.

**10.2.2. DA QUALIFICAÇÃO TÉCNICA (PARA ME E EPP)**

**10.2.2..** As empresas participantes deste pregão comprovarão a aptidão para executar o objeto deste certame por meio da apresentação dos seguintes documentos:

**10.2.2.1** Atestado(s) de capacidade técnica, fornecido(s) por pessoa jurídica de direito público ou privado, que comprove(m) desempenhos anteriores ou atuais de forma satisfatória, compatíveis com o objeto desta licitação.

**10.2.2.2.** No caso de atestado de capacidade técnica fornecido por pessoa jurídica de direito privado, o mesmo deverá conter firma reconhecida em cartório.

**10.2.2.3.** O Atestado deverá ser em papel timbrado contendo a identificação do signatário responsável com firma reconhecida (quando emitido por pessoa jurídica de direito privado), bem como meios de contato (telefone, e-mail, etc.) que possibilitem o Pregoeiro realizar diligências para esclarecimento de dúvidas relativas às informações prestadas.

**10.2.3.1. DA REGULARIDADE FISCAL DA ME E EPP (ART. 7º, DECRETO 635/07):**

- a) Inscrição no CNPJ, com distinção de ME ou EPP, para fins de qualificação;
- b) Comprovação da regularidade com a seguridade social, com o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS e para com Fazenda Pública Federal, Estadual e Municipal, conforme objeto licitado.
- c) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho.

**10.2.4.1. DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA DA ME E EPP (ART. 7º, DEC. 635/07):**

- a) Certidão Negativa de Falência e/ou recuperação judicial, expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou execução patrimonial, expedida pelo domicílio da pessoa física, que tenha sido expedida até 60 (sessenta) dias anteriores à data de abertura da licitação;

**b) Declaração Anual de Rendimentos/Imposto de Renda.**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**10.2.5. DOCUMENTOS COMPLEMENTARES PARA NÃO CADASTRADAS**

a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei n.º 8.666/93 (**Anexo IV**).

a.1) No caso de microempresa e empresa de pequeno porte que, nos termos da **LC nº. 123/2006 e suas alterações**, possuir alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, esta deverá ser mencionada, como ressalva na supracitada declaração, **sendo que será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis para a regularização referente a restrição em documentos de regularidade fiscal.**

b) Declaração de que a empresa não possui em seu quadro de empregados menores de 18 (dezoito) anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre; nem menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, em conformidade ao disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º da Constituição Federal (**Anexo IV**).

c) Declaração da própria Empresa de que não existe em seu quadro de empregados, servidor público exercendo função de gerência, administração ou tomada de decisão (**Anexo IV**).

**10.3.** A empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país deverá apresentar, também, o decreto de autorização ou o ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

**10.4.** Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome da licitante, e, preferencialmente, com número do CNPJ e com o endereço respectivo, salientando que:

a) Se a licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz; ou;

b) Se a licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

c) Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz;

d) Os atestados de capacidade técnica/responsabilidade técnica poderão ser apresentados em nome e com CNPJ da matriz e/ou da (s) filial (ais) da licitante.

**10.5.** Os documentos apresentados no envelope de habilitação sem disposição expressa do órgão expedidor quanto a sua validade, terão o prazo de vencimento de 60 (sessenta) dias contados a partir da data de sua emissão, exceto para os documentos expedidos pelos órgãos federais que terão prazo de vencimento de 180 (cento e oitenta) dias, a contar da data da sua emissão.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**10.5.1.** Excetuam-se do prazo acima mencionado, os documentos cuja validade é indeterminada, como é o caso dos atestados de capacidade ou responsabilidade técnica.

**10.6.** Não serão aceitos documentos cujas datas estejam rasuradas.

**10.7.** Os documentos necessários à habilitação poderão ser apresentados em original, em cópia autenticada por cartório competente, em publicação da imprensa oficial ou em cópia simples, desde que acompanhados do original para conferência pelo Pregoeiro.

**10.8.** O (a) Pregoeiro (a) reserva-se o direito de solicitar o original de qualquer documento, sempre que tiver dúvida e julgar necessário.

**10.9.** Não serão aceitos protocolos de entrega ou solicitações de documento em substituição aos documentos requeridos no presente Edital e seus Anexos.

**10.10.** Se a documentação de habilitação não estiver completa ou estiver incorreta ou contrariar qualquer dispositivo deste Edital e seus Anexos, deverá o pregoeiro considerar a proponente inabilitada, salvo as situações que ensejarem a aplicação da Lei Complementar 123/2006.

**10.11.** Poderá o (a) Pregoeiro (a) declarar erro formal, desde que não implique desobediência à legislação e for evidente a vantagem para a Administração, devendo também, se necessário, promover diligência para dirimir a dúvida.

**10.12.** Constatando através da diligência o não atendimento ao estabelecido, o (a) Pregoeiro (a) considerará o proponente inabilitado e prosseguirá a sessão.

**10.13.** Somente serão retidos os documentos do licitante vencedor, no entanto, a Administração poderá reter os documentos dos demais licitantes quando estes se manifestarem sobre a intenção de interpor recursos administrativos ou desde que esses estejam implicados na questão.

**10.14.** Aquele que ensejar declaração falsa, ou que dela tenha conhecimento, nos termos do artigo 299 do Código Penal, ficará sujeito às penas de reclusão, de um a cinco anos, se o documento é público, reclusão de um a três anos, e multa, se o documento é particular, independente da penalidade estabelecida no artigo 7º da Lei Federal nº 10.520/02.

**10.15.** Constatado o atendimento das exigências de habilitação fixadas neste edital, o licitante – 1º classificado – será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

**10.16.** O pregoeiro (a) poderá habilitar mais de 1 (um) licitante por item ou lote, desde que devidamente classificado para a etapa de lances e sem preterição da ordem classificatória, na forma do artigo 36, parágrafo 4º do Decreto Estadual nº 7.217 de 14 de março de 2006.

## **11. DOS RECURSOS**

**11.1.** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de 03 (três) dias úteis para apresentação



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recurso, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**11.1.1.** A alegação de preço inexequível por parte de um dos licitantes com relação à proposta de preços de outro licitante deverá ser devidamente comprovada sob pena de não conhecimento do recurso interposto.

**11.1.2.** Não serão aceitas petições encaminhadas por e-mail ou fax, as mesmas deverão ser protocolizadas no sistema de protocolo, endereçadas ao Pregoeiro, ou por correios, via Sedex.

**11.1.3.** As petições deverão estar instruídas com a razão social, endereço, assinatura, telefone para contato e ainda, número do processo e do pregão ao qual se referem.

**11.1.4.** A manifestação necessariamente explicitará motivação consistente, que será liminarmente avaliada pelo Pregoeiro, o qual decidirá pela sua aceitação ou não, nos termos do art. 112, I, do Decreto nº. 7.217/06.

**11.2.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo Pregoeiro ao vencedor.

**11.3.** Presentes os pressupostos de admissibilidade, o Pregoeiro suspenderá os trabalhos até a decisão final quanto ao recurso interposto.

**11.4.** Havendo recurso interposto contra a decisão do Pregoeiro acerca de determinado lote, este não terá efeito suspensivo para os demais.

**11.5.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**11.6.** Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

**11.7.** Os autos do procedimento permanecerão com vista franqueada aos interessados, na sede da SEMA, na Gerência de Processos de Aquisições.

**11.8.** Na ocorrência de manifestação ou interposição de recurso de caráter meramente protelatório, ensejando assim o retardamento da execução do certame, a autoridade competente poderá assegurar o contraditório e a ampla defesa, aplicar a pena estabelecida no artigo 7º da Lei nº 10.520/02 e legislação vigente.

## **12. DA ADJUDICAÇÃO E DA HOMOLOGAÇÃO**

**12.1.** A adjudicação do objeto ao licitante vencedor será feita pelo Pregoeiro, e ficará sujeita à homologação da autoridade competente.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**12.2.** Para fins de homologação, o proponente vencedor fica obrigado a apresentar nova proposta readequada acompanhada de planilha de preços, custos e insumos detalhada com base no valor ofertado na etapa de lances verbais, no prazo máximo de 02 (dois) dias, contados da sessão pública do Pregão, com valores correspondentes à adjudicação, a qual substituirá a original, como parte integrante do contrato, sob pena de convocação do segundo colocado.

**12.3.** Se o licitante não apresentar proposta atualizada no prazo de 48 horas, poderá o pregoeiro desclassificá-la e examinar as ofertas subsequentes, bem como a qualificação dos licitantes, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**12.3.1.** Nas hipóteses acima, garantida a prévia defesa, a Administração poderá aplicar à licitante advertência, multas, suspensão ou declará-la inidônea, sendo informado à Secretaria de Estado de Administração, para providência quanto ao registro no Cadastro Geral de Fornecedores do Estado.

**13. DO CONTRATO**

**13.1.** Homologada a licitação pela Autoridade Competente, será lavrado contrato com a empresa adjudicatária.

**13.2.** A empresa adjudicatária deverá comparecer para firmar o Contrato, no prazo máximo de 03 (três) dias, contados da data da convocação. Caso a adjudicatária seja uma empresa estrangeira, este prazo poderá ser adiado até 15 (quinze) dias.

**13.3.** A vigência do contrato será de 12 (doze) meses, contados da data da publicação de seu extrato no Diário Oficial do Estado.

**13.4.** Na hipótese de a empresa adjudicatária não atender a condição acima ou recusar a assinar o Contrato e/ou retirar a Ordem de Fornecimento, bem como não apresentar justificativa porque não o fez, decairá o direito à contratação, conforme preceitua o art. 4º, inciso XVI e XXIII, da Lei nº. 10.520/02, e ao comprador convocará outra Licitante classificada e, assim, sucessivamente, na ordem de classificação, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis observados o disposto no artigo 7º da mesma lei.

**13.5.** Como condição para celebração do Contrato, a empresa adjudicatária deverá manter as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação.

**13.6.** Pela inexecução total ou parcial do Contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a CONTRATADA as sanções de que tratam os artigos 86 a 88 da Lei Federal nº. 8.666/93, além da multa de 0,5% (meio por cento) sobre o valor da fatura, por dia em que, sem justa causa, a CONTRATADA não cumprir as obrigações assumidas ou cumpri-las em desacordo com o estabelecido neste Pregão Presencial, até o máximo de 10 (dez) dias corridos, quando, então incidirá em outras cominações legais.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**13.7. Demais cláusulas constantes no ANEXO IX – MINUTA DE CONTRATO, deste edital.**

**14. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**14.1. A CONTRATADA se obriga, nos termos deste Edital, a:**

**14.1.1 Apresentar no momento da assinatura do contrato o Alvará de localização e funcionamento, emitido pelo Poder Executivo Municipal;**

**14.1.2 Comparecer no prazo de 03 (três) dias para retirada da Nota de Empenho, e Assinatura do Contrato, contados a partir do recebimento da convocação formal, após a homologação da licitação.**

**14.2. Executar o fornecimento dentro dos padrões contratados e estabelecidos pela SEMA, de acordo com a especificação do Edital e proposta apresentada, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida.**

**14.3. A entrega dos objetos solicitados deverá ser realizada em até 03 (três) horas após o recebimento da ordem de fornecimento pela Gerência de Transportes ou algum servidor designado por este.**

**14.4. Substituir no prazo de até 15 (quinze) dias corridos, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, a respectiva proposta, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização);**

**14.5. Durante o prazo de vigência da garantia, a manutenção preventiva e corretiva será prestada pela Contratada, sem ônus para Contratante.**

**14.6. Fornecer garantia do material permanente conforme definido neste edital.**

**14.7. Responsabilizar-se pelos eventuais danos e prejuízos que a qualquer título vier a causar ao CONTRATANTE, principalmente em decorrência da má qualidade dos produtos entregues.**

**14.8. Manter em dia as obrigações concernentes à Fazenda Pública Federal e Estadual, seguridade social e contribuição ao FGTS, durante toda a vigência deste contrato.**

**14.9. Substituir no prazo de 15 (quinze) dias corridos, às suas expensas, após notificação formal, sendo assim, fixado prazo pelo setor demandante, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, conforme anexos e com a respectiva proposta, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização).**

**14.10. Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela contratante, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência à contratante, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.**





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**14.11.** Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da contratante, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste Edital.

**14.12.** Comunicar imediatamente à **CONTRATANTE** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência.

**14.13.** A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições do edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes.

**14.14.** Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a SEMA.

**14.15.** Fiscalizar e acompanhar a execução para o perfeito cumprimento do objeto a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes.

**14.16.** Fornecer garantia do material permanente conforme definido nos Termo de Referência nº. 08/2013, item 17.5.2, Anexo VII deste Edital;

**14.17.** Durante o prazo de vigência da garantia de 90 (noventa) dias, a assistência técnica deverá ser prestada pela adjudicatária, sem ônus para a Contratante;

**14.18.** Comunicar a **CONTRATANTE** qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários;

**14.19.** Aplica-se ainda a **CONTRATADA**, por ocasião do serviço contratado, as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor;

**14.20.** Demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações, no Decreto Estadual nº. 7.217/2006 e toda legislação pertinente.

**14.21.** Os serviços de instalação do objeto da licitação deverão ser entregues pela **CONTRATADA**, nos locais indicados pela **CONTRATANTE** conforme demanda, sem qualquer ônus a esta.

**14.22.** Demais cláusulas constantes no ANEXO IX – MINUTA DE CONTRATO, deste edital.

**15. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**15.1.** A SEMA se obriga, nos termos previstos neste edital a:

**15.1.1** Emitir a(s) ORDEM(NS) DE FORNECIMENTO, estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto;



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**15.2.** Receber os produtos adjudicados, nos termos, prazos, qualidade e condições estabelecidas neste edital e seus anexos.

**15.4.** A entrega dos itens, objeto da presente licitação, deverão ser entregues pela contratada, nos locais indicados pela contratante item **16.2 do**edital, e deverá ser acompanhada pelo gerente responsável de cada localidade ou servidor designado por este.

**15.5.** Todas as Notas Fiscais e/ou Faturas, referentes aos materiais de consumo, objeto do presente certame licitatório, deverão conter o atesto do Gerente de Transporte ou servidor designado por este.

**15.6.** O setor demandante designará o Fiscal do Contrato que registrará em relatório as deficiências verificadas na entrega do produto objeto da presente licitação, encaminhando cópias à adjudicatária para a imediata correção das irregularidades apontadas, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas neste Edital.

**15.7.** Proporcionar todas as facilidades indispensáveis para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e à boa execução das obrigações contratuais.

**15.8.** Nomear fiscal do contrato mediante portaria publicada no Diário Oficial, designado para fiscalização.

**15.9.** Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos, para imediata substituição, nos termos **14.4.**

**15.10.** Efetuar os pagamentos devidos, através de crédito em conta corrente mantida pela CONTRATADA, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura discriminativa, com respectivo comprovante, de que o fornecimento foi realizado a contento.

**15.11.** Os produtos serão recusados e devolvidos, no todo ou em parte, nas seguintes hipóteses:

- a) Apresentem vícios de qualidade ou impropriedade.
- b) Nota fiscal com especificação e quantidade em desacordo com o contrato.
- c) Entregues em desacordo com as especificações dos requisitos obrigatórios deste Edital.

**15.12.** Aplica-se ainda ao Adjudicatário, por ocasião do fornecimento dos bens as disposições contidas na Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**15.13.** É vedada a subcontratação total ou parcial do objeto deste Edital.

**15.14. Demais cláusulas constantes no ANEXOIX – MINUTA DE CONTRATO, deste edital.**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**16. DA EXECUÇÃO E DO PAGAMENTO**

**16.1.** Entregar o objeto da licitação a partir do recebimento da ordem de fornecimento, no prazo de até **no máximo 03 (três) horas**.

**16.2.** Os produtos descritos neste certame serão recebidos na Sede da SEMA-MT, Rua “C”, esquina com rua “F” – Centro político Administrativo – Cuiabá-MT, na Gerência de Almoxarifado/ Gerência de Apoio Logístico/ Gerência de Transportes.

**16.3.** Efetuar o pagamento após o atesto na Nota Fiscal/Fatura, comprovando que o objeto foi efetivamente entregue, em consonância com o objeto do Edital, o qual deverá obedecer aos termos do Decreto nº 4.752, de 06 de agosto de 2002 c/c o Decreto nº 4.747, de 22 de junho de 1994, bem como na conformidade Decreto Estadual nº 8.199/2006, após a entrega dos bens e recebimento da Fatura/Nota Fiscal, devidamente atestado pelo Gerente de Transporte ou algum servidor por ele designado.

**16.4.** O pagamento será efetivado por meio de Nota de Ordem Bancária, em nome da CONTRATADA na data fixada de acordo com a INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 001/2007-SAGP/SEFAZ, publicada no Diário Oficial do Estado em 25.05.2007.

**16.5.** A licitante vencedora indicará no corpo da Nota Fiscal o número e nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento, via ordem bancária:

**16.5.1.** Caso constatado alguma irregularidade na nota fiscal/fatura, esta deverá ser devolvida ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**16.6.** Junto com as Notas Fiscais a licitante vencedora deverá **obrigatoriamente apresentar** Certidão Negativa de Débito dos Tributos Federais, Estaduais e Municipais, Certidão Negativa de Débito do FGTS e INSS, sem as quais fica impossibilitada a efetivação da liquidação do pagamento.

**16.7.** As comprovações de regularidade exigidas nos subitens acima poderão ser substituídas pela regularidade junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Mato Grosso.

**16.8.** As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da licitante vencedora.

**16.9.** Não haverá sob hipótese alguma, pagamento antecipado.

**16.10.** As Notas Fiscais/Faturas devem ser emitidas em nome de ESTADO DE MATO GROSSO, com o CNPJ nº. 03.507.415/0023-50 e com o seguinte endereço: Rua C esquina com a Rua F, Centro Político Administrativo e deverão ser entregues na **Gerência de Transporte** para serem devidamente atestadas.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**16.11.** O pagamento efetuado à adjudicatária não a isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente aquelas relacionadas com a qualidade e garantia.

**16.12.** A partir de 1º de dezembro de 2010, as operações de vendas destinadas à Órgão Público da Administração Federal, Estadual e Municipal, deverão ser acobertadas por Nota Fiscal Eletrônica, conforme Protocolo ICMS42/2009, recepcionado pelo Artigo 198-A-5-2 do RICMS. Informações através do site [www.sefaz.mt.gov.br/nfe](http://www.sefaz.mt.gov.br/nfe).

**17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

(Artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 c/c Artigo 138 do Decreto 7.217/2006 e Artigos 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93).

**17.1** A participação ao quantitativo reservado a microempresa (ME) e a empresas de pequeno porte (EPP), por licitante que não se enquadra na definição legal reservada a essas categorias, configura fraude ao certame, sujeitando a mesma à aplicação de penalidade de impedimento de licitar e contratar com o ESTADO DE MATO GROSSO, sem prejuízo das multas previstas neste Edital e das demais cominações legais.

**17.2.** O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos deste edital sujeita a contratada a multas, consoante o caput e §§ do art. 86 da Lei nº 8.666/93, incidentes sobre o valor da Nota de Empenho, na forma seguinte:

**17.2.1.** Quanto à obrigação da retirada da Nota de Empenho no prazo estabelecido:

- a) atraso até 05 (cinco) dias, multa de 2 % (dois por cento);
- b) partir do 6º (sexto) até o limite do 10º (décimo) dia, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 11º (décimo primeiro) dia de atraso.

**17.2.2.** Quanto ao atraso na assinatura do contrato, retirada da ordem de fornecimento nota de empenho, quanto às obrigações de solução de quaisquer problemas com os itens adquiridos, e, quanto à aceitação de acréscimos e supressões no valor total da adjudicação:

- a) atraso até 2 (dois) dias, multa de 2% (dois por cento);
- b) a partir do 3º (terceiro) até o limite do 5º (quinto) dia, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 6º (sexto) dia de atraso.

**17.3.** Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei nº 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, a SEMA poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à Contratada multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**17.4.** Se a adjudicatária recusar-se a retirar a nota de empenho, assinar o Contrato e/ou receber a Ordem de Fornecimento, injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura do mesmo, garantida prévia e ampla defesa, se sujeita às seguintes penalidades:

**a) Multa** de até 10% sobre o valor adjudicado;

**b) Suspensão** temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a SEMA, por prazo de até 5 (cinco) anos, e;

**c) Declaração de inidoneidade** para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a contratada ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes e depois de decorrido o prazo da sanção aplicada com base no item anterior.

**17.5.** A licitante, adjudicatária ou contratada que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Estado pelo prazo de até cinco anos e, se for o caso, será descredenciado do Cadastro Geral de Fornecedores por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei.

**17.6.** A multa, eventualmente imposta à contratada, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus, acrescida de juros moratórios de 0,5% (maio por cento) ao mês. Caso a contratada não tenha nenhum valor a receber deste Órgão do Estado de Mato Grosso, ser-lhe-á concedido o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao Órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do Estado, podendo, ainda a SEMA proceder a cobrança judicial da multa.

**17.7.** As multas previstas nesta seção não eximem a adjudicatária da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar a SEMA.

**17.8.** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

## **18. DA RESCISÃO**

**18.1.** A rescisão regula-se pelo disposto nos artigos 77 a 80 da Lei n.8.666/93, no que couber.

## **19. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

19.1. As despesas decorrentes da aquisição, objeto desta Licitação, correrão por conta dos recursos específicos consignados no orçamento da Secretaria de estado do Meio Ambiente de Mato Grosso, através da seguinte Dotação Orçamentária:

**Unidade Orçamentária: 27101**

**Programa: 036**

**Unidade Gestora: 02**

**Projeto\ Atividade: 2006**

**Região: 9900**

**Medida: 01**

**Tarefa: 01**

**Fonte: 640/240**

**Natureza da despesa: 33903032**

19.2. As despesas decorrentes da prestação do serviço objeto desta Licitação, no exercício seguinte, correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do mesmo.

## **20. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

20.1. É facultada ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, sendo vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

20.2. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

20.2.1. A anulação do procedimento induz a do contrato.

20.2.2. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

20.3. A licitante fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessárias, de acordo com o disposto no artigo 65, § 1º da lei nº 8.666/93.

20.4. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a **SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE - SEMA/MT** não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

20.5. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**20.6..** Apósapresentação da proposta, não caberá desistência, sujeitando-se as penalidades previstas no **item 18.3** do presente edital, salvo pormotivojusto decorrente de fatosuperveniente e aceito pelo(a) Pregoeiro(a).

**20.7.** Não havendo expedienteou ocorrendo qualquerfatosupervenienteque impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeirodiaútil subsequente, no mesmohorário e local, anteriormente estabelecidos, desdequênão haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

**20.8.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seusAnexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazosemdias de expediente na **SECRETARIA DE ESTADO DO MEIOAMBIENTE – SEMA/MT**.

**20.9.** O desatendimento de exigênciasformaisnãoessenciais, não importará no afastamento do licitante, desdeque seja possível a aferição da sua qualificação, e a exatacompreensão da suaproposta, durante a realização da sessãopública de pregão.

**20.10.** As normasque disciplinam estepregãoserãosempre interpretadas emfavor da ampliação da disputaentre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.

**20.11.** O foroparadirimirquestões relativas ao presenteEdital será o de Cuiabá-MT, comexclusão de qualquer outro.

**20.12.** Qualquerpedido de esclarecimentos, em relação ao presenteEdital e seusAnexos, deverá ser encaminhado Via Protocolo na SEMA, ou correios, via Sedex, endereçado a Comissão Técnica de Pregão da SEMA, **até 03 (três) dias** úteis antes da data da abertura do Pregão sobpena de não conhecimento.

**20.12.1.** Os esclarecimentos estarão disponíveis aos interessados no site da SEMA/MT no endereço: [www.sad.mt.gov.br/](http://www.sad.mt.gov.br/) Portal de Aquisições, sendo de responsabilidade de o licitante estar atento aos mesmos e a quaisquer alterações no Edital, não podendo alegar disto desconhecimento.

**20.13.** A homologação do resultado desta licitação não gera direito à contratação, mas mera expectativa de direito.

**20.14.** Aos casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei 10.520/2002, da Lei 8.666/93 e do Decreto no 7.217/2006.

**20.15.** Havendo alterações no instrumento convocatório, as mesmas serão aplicadas também às minutas de contrato.

**20.16.** São partes integrantes deste Edital:



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

- a) Anexo I – Formulário Padrão de Proposta.
- b) Anexo II – Carta de Credenciamento.
- c) Anexo III – Modelo de Declaração dando ciência que cumpre plenamente os requisitos de habilitação.
- d) Anexo IV - Modelo da Declaração de:
  - Inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei nº 8.666/93.
  - Que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, de perigo ou insalubre, nem menor de dezesseis anos para qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, artigo 27 da Lei Federal nº 8.666/93, em conformidade a Lei Federal nº 9.854/02.
  - Que não possui em seu quadro servidor público do Poder Executivo Estadual exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93 e inciso X, da Lei Complementar nº 04/90).
- e) Anexo V – Declaração de Microempresa – ME e Empresa de Pequeno Porte –EPP.
- f) Anexo VI - Declaração Negativa de Inidoneidade para licitar com o poder público.
- g) Anexo VII –Declaração de garantia.
- h) Anexo VIII- Termos de Referência nº. 08/2014 elaborado pelo setor demandante.
- h) Anexo IX – Minuta de contrato;

Cuiabá, 13 de novembro de 2014.

**Emmanuelle Silva Santos**  
Pregoeira Oficial

**Benedito Nery Guarim Strobel**  
Secretario Adjunto de Gestão Sistêmica



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ANEXO I**

**FORMULÁRIO PADRÃO DE PROPOSTA**

Pregão n.º \_\_\_\_\_ DIA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ ÀS \_\_\_\_:\_\_\_\_ HORAS.  
Razão Social: \_\_\_\_\_ CNPJ n.º: \_\_\_\_\_  
Endereço: \_\_\_\_\_  
Fone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_  
Agência: \_\_\_\_\_ Conta Corrente: \_\_\_\_\_ Banco: \_\_\_\_\_

**ITENS**

**ITEM 1**

Preenchimento para todos licitantes					Preenchimento para licitantes que se enquadrem no Convênio ICMS 73/2004				
ESPECIFICAÇÃO OBJETO (02)	MARCA / MODEL O (03)	QUANT (04)	VALOR UNIT. (COM TODOS OS TRIBUTOS) (05)	VALOR TOTAL (COM TODOS OS TRIBUTOS) (06)	ALÍQUOTA DO ICMS (%) (07)	VALOR UNIT. (SEM ICMS) (08)	DESCONTO UNIT. (09)	VALOR TOTAL. (SEM ICMS) (10)	DESCONTO TOTAL (11)
PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 175/70, ARO 14, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE.		10							



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ITEM 2**

Preenchimento para todos licitantes					Preenchimento para licitantes que se enquadrem no Convênio ICMS 73/2004				
ESPECIFICAÇÃO OBJETO (02)	MARCA/ MODELO (03)	QUANT (04)	VALOR UNIT. (COM TODOS OS TRIBUTOS) (05)	VALOR TOTAL (COM TODOS OS TRIBUTOS) (06)	ALÍQUOTA DO ICMS (%) (07)	VALOR UNIT. (SEM ICMS) (08)	DESCONTO UNIT. (09)	VALOR TOTAL. (SEM ICMS) (10)	DESCONTO TOTAL (11)
PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 175/70, ARO 13, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE		34							

**ITEM 3**

Preenchimento para todos licitantes					Preenchimento para licitantes que se enquadrem no Convênio ICMS 73/2004				
ESPECIFICAÇÃO OBJETO (02)	MARCA/ MODELO (03)	QUANT (04)	VALOR UNIT. (COM TODOS OS TRIBUTOS) (05)	VALOR TOTAL (COM TODOS OS TRIBUTOS) (06)	ALÍQUOTA DO ICMS (%) (07)	VALOR UNIT. (SEM ICMS) (08)	DESCONTO UNIT. (09)	VALOR TOTAL. (SEM ICMS) (10)	DESCONTO TOTAL (11)
PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 225/75, ARO 16, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE.		78							



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ITEM 4**

Preenchimento para todos licitantes					Preenchimento para licitantes que se enquadrem no Convênio ICMS 73/2004				
ESPECIFICAÇÃO OBJETO (02)	MARCA/ MODELO (03)	QUANT (04)	VALOR UNIT. (COM TODOS OS TRIBUTOS) (05)	VALOR TOTAL (COM TODOS OS TRIBUTOS) (06)	ALÍQUOTA DO ICMS (%) (07)	VALOR UNIT. (SEM ICMS) (08)	DESCONTO UNIT. (09)	VALOR TOTAL. (SEM ICMS) (10)	DESCONTO TOTAL (11)
PNEU PARA MOTOCICLETA, REFERÊNCIA 120.80-18, NAO REMOLDADO E NAO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERA ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE.		10							

**O licitante que for beneficiado pela Isenção do ICMS, conforme Regulamento do ICMS do Estado de Mato Grosso editado em conformidade com o Convênio ICMS nº 73/04, aprovado pelo CONFAZ – Conselho Nacional de Política Fazendária DEVERÁ considerar no preço proposto o desconto equivalente ao imposto dispensado, conforme modelo constante na PROPOSTA DE PREÇOS;**  
O Regulamento do ICMS do Estado de Mato Grosso encontra-se disponível no “site” da SEFAZ: [www.sefaz.mt.gov.br](http://www.sefaz.mt.gov.br) - Portal da Legislação SEFAZ.  
Em caso de dúvidas ou para fins de esclarecimentos relativos aos procedimentos necessários para obtenção dos créditos decorrentes do **Convênio ICMS nº 73/04** o licitante deverá entrar em contato no Plantão Fiscal da SEFAZ pelo telefone (65) 3617-2700.

**Validade da Proposta:** \_\_\_\_\_

**Local e Data:** \_\_\_\_\_

**(Nome e assinatura do representante legal e carimbo de CNPJ da empresa)**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ANEXO II**

**MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

*(Papel timbrado da empresa)*

À

**SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE DO ESTADO DE MATO GROSSO - SEMA**  
**REF: EDITAL DE LICITAÇÃO PÚBLICA MODALIDADE PREGÃO PRESENCIAL**  
**Nº. 018/2014/SEMA/MT - TIPO MENOR PREÇO LOTE ÚNICO.**

Indicamos o (a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador  
(a) da cédula de identidade nº. \_\_\_\_\_, órgão expedidor  
\_\_\_\_\_, como nosso (a) representante legal na Licitação em referência,  
podendo rubricar a documentação de **HABILITAÇÃO** e das **PROPOSTAS**, dar lances,  
manifestar, prestar todos os esclarecimentos à nossa Proposta, interpor recursos, desistir de  
prazos e recursos, enfim, praticar todos os atos necessários ao fiel cumprimento do presente  
Credenciamento.

Atenciosamente,

Local e data,

(nome e função na empresa)

**\*Reconhecer em Cartório**





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ANEXO III**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

Declaramos, para todos os efeitos legais, que atendemos plenamente os requisitos de habilitação exigidos no Edital do Pregão Nº 018/2014/SEMA/MT, sob pena das sanções cabíveis. (No caso de microempresa e empresa de pequeno porte que, requereu o benefício nos termos da LC nº 123/2006, e que possua alguma restrição na documentação referente à regularidade fiscal, assinale a ressalva abaixo):

( ) Declaro possuir restrição, como ressalva na supracitada declaração.

Local e data

---

(Assinatura e identificação do responsável pela empresa)



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ANEXO IV**

**MODELO DE DECLARAÇÃO**

*(Papel timbrado da empresa)*

**Ref.: Edital de Pregão Presencial nº 018/2014 – SEMA/MT**

(Nome da Empresa) \_\_\_\_\_, CNPJ Nº \_\_\_\_\_, sediada na Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro, \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_ Município, por seu representante legal abaixo assinado, em cumprimento ao solicitado no Edital de Pregão 018/2014/SEMA, DECLARA, sob as penas da lei, que:

- Não possui existência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2º, da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, salvo se declarado;
- Não possui em seu quadro de pessoal empregado(s) com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigosos ou insalubre, e menores de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, nos termos do inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e inciso V, art. 27, da Lei 8.666/93, com redação determinada pela Lei nº 9.854/99;
- Não possui em seu quadro de pessoal servidor público do Poder Executivo Estadual exercendo funções técnicas, comerciais, de gerência, administração ou tomada de decisão, (inciso III, do art. 9º da Lei 8.666/93 e inciso X, da Lei Complementar nº 04/90).

(Local e Data)

**(Nome e assinatura do representante legal e carimbo de CNPJ da empresa)**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ANEXO V**

**MODELO DE REQUERIMENTO DE BENEFÍCIO DE ME E EPP.**

**REQUERIMENTO DO BENEFÍCIO DE TRATAMENTO DIFERENCIADO E DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (Lei Complementar nº 123/2006)**

Solicitamos na condição de MICROEMPRESA/EMPRESA DE PEQUENO PORTE, que na participação no PREGÃO Nº 018/2014/SEMA/MT, seja dado o tratamento diferenciado concedido nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123/2006.

Declaramos que não existe qualquer impedimento entre os previstos nos incisos do § 4º do artigo 3º da Lei Complementar Federal nº 123/2006.

Como prova da referida condição, apresentamos o seguinte documento anexo (assinalar o documento que apresentou junto com o requerimento):

( ) Comprovante de opção pelo SIMPLES obtido no sítio da Secretaria da Receita Federal ([www.receita.fazenda.gov.br](http://www.receita.fazenda.gov.br));

( ) CERTIDÃO emitida pela Junta Comercial, na forma do art. 8º da Instrução Normativa nº 103/2007 do Departamento Nacional de Registro do Comércio – DNRC;

( ) Declaração do último Imposto de Renda ou balanço patrimonial e Demonstração do Resultado do Exercício – DRE, comprovando ter receita bruta dentro dos limites estabelecidos nos incisos I e II do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2006.

Local e Data

---

(Identificação e assinatura do Representante Legal)



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ANEXO VI**

**MODELO DE DECLARAÇÃO NEGATIVA DE INIDONEIDADE E AUSÊNCIA  
DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O PODER PÚBLICO**

(Papel Timbrado da Empresa)

À  
A/C

**Assunto: Declaração Negativa  
de Inidoneidade e  
Ausência de Fato  
Impeditivo para  
Licitar com o Poder  
Público.**

Declaro, sob as penas da lei, para os devidos fins, que a empresa \_\_\_\_\_ não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei nº 8.666/93, e que comunicarei qualquer fato impeditivo ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha alterar a atual situação quanto a capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira, nos termos do parágrafo 2º do artigo 32 da Lei nº 8.666/93 alterado pela Lei nº 9.648/98.

**(Data, Nome e assinatura do responsável legal pela empresa)**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ANEXO VII**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE GARANTIA**

**(Esta declaração deverá ser apresentada junto a Proposta)**

(papel timbrado da empresa)

A Empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob nº \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_, nesta cidade \_\_\_\_\_ CEP \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o Sr. (a) \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade nº \_\_\_\_\_ e CPF \_\_\_\_\_, para fins de participação na licitação tipo Pregão Presencial nº 18/2014/SEMA, DECLARA, sob as penas da Lei, que:

- GARANTE a qualidade do produto contra defeitos de fabricação, ou dos serviços efetuados pelo prazo mínimo de 90 dias, contados do recebimento, podendo ser exercitada, mediante ofício, na sede desta licitante, sem ônus para a SEMA/MT.

Local e data,

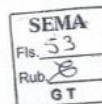


GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE  
SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA  
COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS

ANEXO VIII  
TERMO DE REFERÊNCIA



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE – SEMA



1- TERMO DE REFERÊNCIA nº 08/2014									
2- Unidade Orçamentária: 27101 2.1- Programa: 036 2.2- Unidade Gestora: 0002 2.3- Região: 9900 2.4- Medida: 1 2.5- Tarefa: 1 2.6- Ação: 2006				3- Classificação da Despesa: ( ) Materiais Permanentes ( X ) Materiais de Consumo ou Expediente ( ) Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica ( ) Serviços de Terceiro Pessoa Física ( ) Obras ( ) Reformas ( ) Outros					
4- Área: Coordenadoria/Superintendência: Coordenadoria de Apoio Logístico				5- Unidade Solicitante/Recebadora: Gerência de Transporte		6- Unidade Fiscalizadora/ Fiscal do Contrato: FABIO ROSA LOPES - Gerência de Transportes Fiscal Substituto: LUIZ CÉSAR DA COSTA JÚNIOR – Gerência de Almoxarifado			
7- Projeto/Atividade, Elemento de Despesa e Sub-Elemento, Valor.									
Projeto/Atividade		Fonte		Elemento e Sub-Elemento de Despesas		Valor (R\$)			
Exercício 2014									
2006		240		33903032					
Exercício 2015									
2006		240		33903032					
Custo Total Estimado									
8- Objeto Sintético: Aquisição de pneus para atender veículos da frota próprios da SEMA, tipo Caminhonetes, Motos e Carros Pequenos.									
9- Planilha Descritiva do Objeto									
9.1 - Os campos abaixo serão preenchidos somente em caso de Prestação de Serviços:									
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	CODIGO SIAG	LOCAL PRESTAÇÃO SERVIÇO	QTD SERVIÇO	VALOR UNIT	VALOR TOTAL MENSAL	QTDE MESES	CUSTO MÁXIMO TOTAL DO SERVIÇO	PROJETO DE ATIVIDADE
VALOR TOTAL									
9.2 - Os campos abaixo serão preenchidos somente em caso de materiais:									
ITEM	ESPECIFICAÇÃO DO ITEM	CODIGO SIAG	LOCAL DE ENTREGA	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL	PROJETO DE ATIVIDADE		
1	PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 175/70, ARO 14, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE	2610080500004	SEMA	10			2006		
2	PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 175/70, ARO 13, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS	2610080500001	SEMA	34			2006		

Rua C esquina com a Rua F, s/n - Palácio Paiaguás - Centro Político Administrativo.  
Gerência de Processos e Aquisições - (65) 3613-7350 - Fax: (65) 3613-7309 - Cuiabá-MT





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE – SEMA

SEMA
Fis. 54
Rub. 20
GT

	ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE						
3	PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 225/75, ARO 16, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE.	2610080500032	SEMA	78			2006
4	PNEU PARA MOTOCICLETA, TRASEIRO, REFERÊNCIA 120.80-18, NAO REMOLDADO E NAO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERA ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE.	2610080500059	SEMA	10			2006
VALOR TOTAL							R\$

**10- Especificações técnicas do bem e/ou descrição detalhada serviço:**

Os Pneus, abaixo caracterizados, deverão ser entregues devidamente montados nos veículos. O serviço de balanceamento e montagem das rodas será realizado todas as vezes que se fizer necessário a aquisição de pneus por esta Secretaria, sendo parte integrante do objeto adjudicado, deste modo não caberá cobrança pela realização deste serviço.

Caracterização dos Pneus:

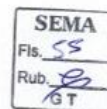
- PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 175/70, ARO 14, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088.
- PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 175/70, ARO 13, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088.
- PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 225/75, ARO 16, NÃO REMOLDADO E NÃO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088.
- PNEU PARA MOTOCICLETA, TRASEIRO, REFERÊNCIA 120.80-18, NAO REMOLDADO E NAO RECAUCHUTADO. O ITEM DEVERA ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE – SEMA



<b>10.1- Do Cadastro da Especificação:</b> <b>Cadastrado na SAD</b>  (x) sim ( ) Não, porque:																																													
<b>11- Justificativa Técnica da aquisição:</b>  Garantir a continuidade das atividades desenvolvidas pela Secretaria Estadual de Meio Ambiente, visando a segurança dos servidores, a manutenção da frota própria de veículos e dos reboques para barcos utilizados em atividades de fiscalização e monitoramento.																																													
<b>12- Resultados Esperados Diretos e Indiretos:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Frota operante;</li><li>Redução nos custos operacionais com manutenção e reparo de pneus.</li><li>Contribuir para a maior segurança dos usuários de veículos durante suas atividades laborais, tanto dos servidores lotados na Sede quanto nos lotados nas Diretorias Regionais da SEMA;</li><li>Contribuir para o bom estado de conservação e para a operacionalidade dos reboques para barcos que são de propriedade da SEMA utilizados para transporte dos barcos que suportam as atividades de monitoramento e fiscalização dos rios de Mato Grosso.</li></ul>																																													
<b>13 – Público/ Clientela Alvo:</b> Coordenação de Apoio Logístico, através de sua Gerência de Transportes e os Servidores /usuários dos serviços de transportes disponibilizados através desta Gerência, bem como as Diretorias Regionais da SEMA.																																													
<b>14- Data Estimada para entrega do bem e/ou realização do serviço:</b>  <b>14.1-Tipo de Entrega</b>  ( ) Imediata    (X) Sob demanda    ( ) Mensal  <b>14.2- Periodicidade da entrega:</b> Por um período de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso.																																													
<b>14.3- Previsão de desembolso financeiro:</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><thead><tr><th colspan="3">Previsão mensal de despesas e desembolso financeiro</th></tr><tr><th>Mês de Execução da despesa</th><th>Mês de Desembolso financeiro</th><th>Valor (R\$)</th></tr></thead><tbody><tr><td>Setembro/2014</td><td>Outubro/2014</td><td></td></tr><tr><td>Outubro/2014</td><td>Novembro/2014</td><td></td></tr><tr><td>Novembro/2014</td><td>Dezembro/2014</td><td></td></tr><tr><td>Dezembro/2014</td><td>Janeiro/2015</td><td></td></tr><tr><td colspan="3" style="text-align: center;"><b>Sub total Exercício 2014</b></td></tr><tr><td>Janeiro/2015</td><td>Fevereiro/2015</td><td></td></tr><tr><td>Fevereiro/2015</td><td>Março/2015</td><td></td></tr><tr><td>Março/2015</td><td>Abril/2015</td><td></td></tr><tr><td>Março/2015</td><td>Abril/2015</td><td></td></tr><tr><td>Abril/2015</td><td>Maio/2015</td><td></td></tr><tr><td>Maio/2015</td><td>Junho/2015</td><td></td></tr><tr><td>Junho/2015</td><td>Julho/2015</td><td></td></tr><tr><td>Agosto/2015</td><td>Setembro/2015</td><td></td></tr></tbody></table>	Previsão mensal de despesas e desembolso financeiro			Mês de Execução da despesa	Mês de Desembolso financeiro	Valor (R\$)	Setembro/2014	Outubro/2014		Outubro/2014	Novembro/2014		Novembro/2014	Dezembro/2014		Dezembro/2014	Janeiro/2015		<b>Sub total Exercício 2014</b>			Janeiro/2015	Fevereiro/2015		Fevereiro/2015	Março/2015		Março/2015	Abril/2015		Março/2015	Abril/2015		Abril/2015	Maio/2015		Maio/2015	Junho/2015		Junho/2015	Julho/2015		Agosto/2015	Setembro/2015	
Previsão mensal de despesas e desembolso financeiro																																													
Mês de Execução da despesa	Mês de Desembolso financeiro	Valor (R\$)																																											
Setembro/2014	Outubro/2014																																												
Outubro/2014	Novembro/2014																																												
Novembro/2014	Dezembro/2014																																												
Dezembro/2014	Janeiro/2015																																												
<b>Sub total Exercício 2014</b>																																													
Janeiro/2015	Fevereiro/2015																																												
Fevereiro/2015	Março/2015																																												
Março/2015	Abril/2015																																												
Março/2015	Abril/2015																																												
Abril/2015	Maio/2015																																												
Maio/2015	Junho/2015																																												
Junho/2015	Julho/2015																																												
Agosto/2015	Setembro/2015																																												

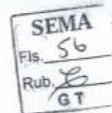
Rua C esquina com a Rua F, s/n - Palácio Paiaguás - Centro Político Administrativo.  
Gerência de Processos e Aquisições - (65) 3613-7350 - Fax: (65) 3613-7309 - Cuiabá-MT



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE – SEMA



<b>Sub total Exercício 2015</b>	
<b>TOTAL</b>	<b>R\$</b>

**15- Endereço de Entrega/Realização do bem e/ou serviço:**  
Gerência de Almoxarifado/Coordenadoria de Apoio Logístico/Gerência de Transportes.  
Contato: Luiz Cesar da Costa Junior – 3613-7278  
Luiz César da Costa Jr. – 3613-7278  
Fabio Rosa Lopes – 3613-7243

**16- Condições de Pagamento:**  
O pagamento será efetuado após atesto da Nota Fiscal pela Gerência de Transporte e conformidade fiscal. ✓

**17- Requisitos para Apresentação da Proposta:**  
**17.1- Conhecimento Prévio**  
Não se aplica  
**17.2- Perfil do Profissional**  
Não se aplica  
**17.3- Perfil da Empresa**  
Não se aplica  
**17.4- Plano de Trabalho/Projeto Básico**  
Não se aplica  
**17.4.1- Metodologia de acompanhamento**  
O fiscal de contrato devidamente nomeado, verificará a execução do serviço, cabendo a ele notificar todo e qualquer descumprimento do contrato.  
**17.4.1.1- Descrição de ferramentas/arquitetura/tecnologia a serem utilizadas (Em caso de investimento de TI)**  
Não se aplica  
**17.4.1.2- Critérios para controle dos serviços**  
Não se aplica  
**17.4.2- Descrição do Projeto**  
Não se aplica  
**17.4.3- Gerencia das atividades**  
Não se aplica  
**17.5- Responsabilidades das partes**  
**17.5.1- Da Contratante**

- Emitir ordem de fornecimento estabelecendo dia, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para instalação do objeto;
- Proporcionar todas as facilidades indispensáveis para que o fornecedor possa cumprir suas obrigações dentro das normas e à boa execução das obrigações Legais, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da contratada em suas dependências;
- Efetuar o pagamento à CONTRATADA, nas condições estabelecidas no edital;
- Receber o objeto adjudicado, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no Edital;
- Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pelo fornecedor;
- Fiscalizar o cumprimento às obrigações da contratada;
- Comunicar à empresa sobre possíveis irregularidades observadas nos bens fornecidos, para imediata substituição;
- Permitir ao pessoal da contratada, acesso ao local da entrega desde que observadas às normas de segurança;
- Notificar a CONTRATADA de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos.
- Efetuar os pagamentos devidos, através de crédito em conta corrente mantida pela CONTRATADA, a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura discriminativa, com respectivo comprovante, de que o fornecimento foi realizado a contento.
- Pagar a importância correspondente ao fornecimento do material no prazo contratado.

Rua C esquina com a Rua F, s/n - Palácio Paiaguás - Centro Político Administrativo.  
Gerência de Processos e Aquisições - (65) 3613-7350 - Fax: (65) 3613-7309 - Cuiabá-MT

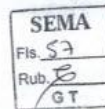




**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE – SEMA



**17.5.2- Da Contratada**

- Executar o fornecimento dentro dos padrões contratados e estabelecidos pela SEMA, de acordo com a especificação do Edital e proposta apresentada, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida;
- Responsabilizar-se pelos eventuais danos e prejuízos que a qualquer título vier a causar ao CONTRATANTE, principalmente em decorrência da má qualidade dos produtos entregues;
- Estar em dia com as obrigações concernentes à Fazenda Pública Federal e Estadual, seguridade social e contribuição ao FGTS, durante a vigência deste contrato;
- Substituir no prazo de 15 (Quinze) dias corridos, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, a respectiva proposta, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização);
- Fiscalizar e acompanhar a execução para o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes;
- O Contrato advindo do presente somente poderá ser celebrado a partir da autorização do Ordenador de Despesa da Secretaria de Estado do Meio Ambiente;
- Como condição para emissão da Nota de Empenho, o licitante vencedor deverá estar com a documentação obrigatória devidamente atualizada ou comprovar situação regular no Cadastro de Fornecedores Estadual, ou ainda perante a Fazenda Federal, Estadual e Municipal, à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS) e a Justiça do Trabalho.
- Se a licitante vencedora não cumprir o prazo estabelecido ou recusar-se a retirar a nota de empenho, sem justificativa formalmente aceita pelo (a) órgão, decairá do direito de, fornecer o objeto sujeitando-se às penalidades dispostas neste Edital.
- Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a SEMA;
- Manter as condições de habilitação e qualificação exigidas para sua contratação;
- Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados a SEMA, sobre os produtos ofertados;
- Fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela SEMA;
- Fornecer garantia do material permanente conforme definido neste edital.
- Durante o prazo de vigência da garantia, a manutenção preventiva e corretiva será prestada pela Contratada, sem ônus para Contratante.
- Os serviços de instalação do objeto da licitação deverão ser prestados pela contratada, nos locais indicados pela contratante, através de recursos humanos e materiais, sem ônus para a SEMA.
- Demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei nº. 8.666/93 e alterações, na Lei nº. 10.520/2002 e Decreto Estadual 7.217/2006 e alterações.

**18- Das Garantias:**

Conforme legislação Vigente

**19 – Das Sanções Administrativas:**

Conforme Legislação Vigente

**20 – Legislação aplicada ao objeto/Parecer específico se houver:**

Conforme legislação vigente, Artigo 7º da Lei nº 10.520/2002 c/c Artigo 138 do Decreto 7.217/2006 e Artigos 86, 87 e 88 da Lei nº 8.666/93.

Subsidiariamente, no que se aplicar O Código de Defesa do Consumidor, Lei 078/1990

**21 – Considerações (se houver):**

Rua C esquina com a Rua F, s/n - Palácio Paiaguás - Centro Político Administrativo.  
Gerência de Processos e Aquisições - (65) 3613-7350 - Fax: (65) 3613-7309 - Cuiabá-MT



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**



GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO  
SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE – SEMA



Cuiabá, 16 de setembro de 2014.

 <b>Cristine de Oliveira</b> Responsável pela elaboração do TR	 <b>Cristine de Oliveira</b> Responsável pela Especificação Técnica										
 <b>Fabio Rosa Lopes</b> Analista do Meio Ambiente Gerente da unidade	 <b>Agatha Francis Silva de Santana</b> Coordenadora de Supervisão Coordenadora Adjunta de Gestão Sistêmica SEMA / MT										
<b>Atestamos:</b> <table border="1"><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Existência de Saldo Orçamentário no PTA/LOA</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Inexistência de Saldo Orçamentário, mas possui suplementação</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Não Possui Orçamentário</td></tr></table> <b>Roseane Figueiredo Sousa</b> Analista do Meio Ambiente Economista - SEMA - MT Técnico CPLAN Gerente de Execução Orçamentária SEMA / MT 19.09.14  <b>Valério da Silva</b> Coordenador de Planejamento SEMA / MT 16/09/14	<input checked="" type="checkbox"/>	Existência de Saldo Orçamentário no PTA/LOA	<input type="checkbox"/>	Inexistência de Saldo Orçamentário, mas possui suplementação	<input type="checkbox"/>	Não Possui Orçamentário	<b>Atestamos:</b> <table border="1"><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Existência de Saldo Financeiro</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Inexistência de Saldo Financeiro</td></tr></table> <b>Agatha Francis Silva de Santana</b> Analista Administrativo - Contadora Coordenadora Financeira SAGS / SEMA/MT  <b>Coordenadora Financeira</b> 16/09/14.	<input checked="" type="checkbox"/>	Existência de Saldo Financeiro	<input type="checkbox"/>	Inexistência de Saldo Financeiro
<input checked="" type="checkbox"/>	Existência de Saldo Orçamentário no PTA/LOA										
<input type="checkbox"/>	Inexistência de Saldo Orçamentário, mas possui suplementação										
<input type="checkbox"/>	Não Possui Orçamentário										
<input checked="" type="checkbox"/>	Existência de Saldo Financeiro										
<input type="checkbox"/>	Inexistência de Saldo Financeiro										
<table border="1"><tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Autorizo realizar os procedimentos legais para a aquisição de bens e/ou contratação dos serviços constantes neste TR.</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Não autorizado</td></tr><tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Aguarde</td></tr></table> <b>Benedito Nery Guarim Strobel</b> Secretário Adjunto de Gestão Sistêmica - SAGS/SEMA  <b>Ordenador de Despesa</b>		<input checked="" type="checkbox"/>	Autorizo realizar os procedimentos legais para a aquisição de bens e/ou contratação dos serviços constantes neste TR.	<input type="checkbox"/>	Não autorizado	<input type="checkbox"/>	Aguarde				
<input checked="" type="checkbox"/>	Autorizo realizar os procedimentos legais para a aquisição de bens e/ou contratação dos serviços constantes neste TR.										
<input type="checkbox"/>	Não autorizado										
<input type="checkbox"/>	Aguarde										
TR ELABORADO POR: Cristine de Oliveira      UNIDADE: GTRAN      RAMAL: 7283											

Rua C esquina com a Rua F, s/n - Palácio Paiaguás - Centro Político Administrativo.  
Gerência de Processos e Aquisições - (65) 3613-7350 - Fax: (65) 3613-7309 - Cuiabá-MT



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE**  
**GERÊNCIA DE TRANSPORTES - GTRAN**

**Comunicação Interna nº 461/2014/GTRAN/CAL/GSAGS/SEMA-MT.**

Cuiabá, 08 de outubro de 2014.

À Senhora  
**Laura Gonçalves**  
Gerente de Processos e Aquisições  
CAC/SEMA/MT  
Processo: 278585/2014

Senhora Gerente,

Em resposta a sua solicitação através da CI nº 404/GPAQ/CAC/SEMA/2014, esta gerencia tem a informar:

- a) Quanto ao prazo de entrega do Objeto licitado - Deverá ocorrer imediatamente após o recebimento da Ordem de Serviço, com um máximo de 03 horas para a conclusão e entrega do serviço solicitado.
- b) Quanto ao recebimento provisório - Por tratar-se de aquisição de pneus montados no próprio veículo, não haverá recebimento provisório, somente prazo para reparação e/ou troca do objeto após constatado defeito no produto e/ou na montagem do mesmo.
- c) Quanto a apresentação de catálogos - É de consenso desta gerencia que os licitantes deverão apresentar catálogos dos produtos que estarão dispostos a oferecer juntamente com os documentos de habilitação para o certame.

Atenciosamente,

**Cristine de Oliveira**  
Gerencia de Transportes  
GTRAN/CAL/SENAM

Secretaria de Estado do Meio Ambiente – SEMA/MT  
Rua C – Palácio Paiaguás  
Centro Político Administrativo - CPA  
CEP 78050-970 - Cuiabá - MT  
Fone: (065) 3613-7283







**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**ANEXO IX**

**MINUTA DO CONTRATO**

**MINUTA**

**TERMO DE CONTRATO Nº. \_\_\_\_/2014/SEMA QUE  
ENTRE SI CELEBRAM A SECRETARIA DE ESTADO  
DO MEIO AMBIENTE E A EMPRESA**

---

**O ESTADO DE MATO GROSSO**, através de sua **SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE – SEMA**, inscrita no **CNPJ/MF sob o n.º 03.507.415/0023-50**, criada pela Lei Complementar nº. 214, de 23 de junho de 2005, com sede na Rua C, esquina com a Rua F, Palácio Paiaguás, Centro Político Administrativo - CPA, nesta Capital, neste ato representada pelo Secretário Adjunto de Gestão Sistêmica, Sr. **Benedito Nery Guarim Strobel**, brasileiro, casado, portador do RG nº. 349.280 - SSP/MT e do CPF nº. 298.940.931-91, residente a Rua Dom Antônio Malan, 756, Bairro Poção, CEP: 78.015-608, Cuiabá/MT, nomeado pelo Ato Governamental n.º 18.861/2014 de 26/02/14, doravante denominada apenas **CONTRATANTE** e de outro lado a empresa de outro lado a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ: \_\_\_\_\_, localizada a \_\_\_\_\_, telefone: \_\_\_\_\_, representada pelos Senhores \_\_\_\_\_, portador do RG: \_\_\_\_\_ e do CPF: \_\_\_\_\_, aqui denominada **CONTRATADA**, resolvem celebrar o presente **CONTRATO**, em conformidade com o **Processo n.º 278585/2014/SEMA**, com o **Pregão Presencial n.º 018/2014/SEMA**, sujeitando-se aos termos da lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993 e alterações posteriores, Decreto Estadual nº. 7.217/2006 e suas alterações, mediante as cláusulas e condições seguintes:

**1. CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

1.1. O presentetermo de contrato tem por objeto a aquisição de **pneus para atender a frota de veículos próprios** da **CONTRATANTE**, tipo caminhonetes, motos e carros pequenos, com balanceamento e montagem de rodas, conforme condições e especificações constantes no **Edital de Pregão Presencial n.º 018/2014/SEMA, seus anexos e Termo de Referência nº 08/2014**, que fazem parte integrante deste, bem como nas cláusulas deste instrumento.

**2. CLÁUSULA SEGUNDA - DAS ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES E PREÇO**

2.1. O preço para o objeto contratado é o constante da proposta apresentada no **Pregão Presencial n.º 018/2014/SEMA, Termo de Referência nº 08/2014 e Autorização nº 231/2014/SAD**, conforme discriminação abaixo:

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	QUANTIDADE	VALOR	VALOR TOTAL
			UNITARIO	
01	PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 175/70, ARO 14, NÃO REMOLDADO E NÃO RECALCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE	10	R\$	R\$
02	PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 175/70, ARO 13, NÃO REMOLDADO E NÃO RECALCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE	34	R\$	R\$
03	PNEU RADIAL, REFERÊNCIA 225/75, ARO 16, NÃO REMOLDADO E NÃO RECALCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE	78	R\$	R\$



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

04	PNEU PARA MOTOCICLETA, TRASEIRO, REFERÊNCIA 120.80-18, NÃO REMOLDADO E NÃO RECALCHUTADO. O ITEM DEVERÁ ATENDER AS NORMAS ABNT NBR 5531, NBR 6087 E NBR 6088. UNIDADE	10	R\$	R\$
----	--	----	-----	-----

**2.2.** A **CONTRATANTE** pagará à **CONTRATADA**, pelo objeto ora contratado, o valor total de **R\$ - \_\_\_\_\_** ( \_\_\_\_\_ ), a serem pagos parceladamente, por demanda, mediante Ordem de Fornecimento emitida pela **GERENCIA DE ALMOXARIFADO/COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO** da **CONTRATANTE**.

**3. CLÁUSULA TERCEIRA – DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO**

**3.1.** Os valores descritos na cláusula segunda poderão eventualmente sofrer revisão (aumento ou decréscimos) nas seguintes hipóteses:

**a)** Para mais, visando restabelecer o equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevir fatos supervenientes imprevisíveis, ou previsíveis, porém, de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior caso fortuito, fato do príncipe e fato da administração, nos termos do art. 65, II, “d” e § 5º da Lei 8.666/93;

**b)** Para menos, na hipótese do valor contratado ficar muito superior ao valor do mercado, ou, ainda, quando ocorrer o fato do príncipe previsto no art. 65, § 5º da Lei 8.666/93.

**3.2.** A revisão de preços será feita com fundamento em planilhas de composição de custos e/ou preço de mercado.

**3.3.** Nos preços supracitados estão incluídas todas as despesas relativas ao objeto contratado (tributos, seguros, encargos sociais, etc.).



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**4. CLÁUSULA QUARTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

**4.1.** Comparecer quando convocado no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, contados do recebimento da convocação formal, para assinatura do instrumento contratual/Ordem de Fornecimento, sob pena de multa de 2% (dois por cento) ao dia, sobre o valor contratado.

**4.2** Apresentar no momento da assinatura do presente contrato, Alvará de localização e funcionamento, emitido pelo Poder Executivo **Municipal**.

**4.3** Executar o fornecimento dentro dos padrões contratados e estabelecidos pela SEMA, de acordo com a especificação do Edital e proposta apresentada, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de condição estabelecida.

**4.4** A entrega dos objetos/produtos solicitados deverá ser realizada **imediatamente até 03 (três) horas após o recebimento da ordem de fornecimento a Gerência de Transportes ou algum servidor designado por este.**

**4.5** Substituir no prazo de até 15 **(Quinze) dias corridos**, após notificação formal, os produtos entregues em desacordo com as especificações deste edital, a respectiva proposta, ou que apresente vício de qualidade (que apresentem problemas na utilização).

**4.6** Durante o prazo de vigência da garantia, a manutenção preventiva e corretiva será prestada pela Contratada, sem ônus para Contratante.

**4.7** Responsabilizar-se pelos eventuais danos e prejuízos que a qualquer título vier a causar ao CONTRATANTE, principalmente em decorrência da má qualidade dos produtos entregues.

**4.8** Manter em dia as obrigações concernentes à Fazenda Pública Federal e Estadual, seguridade social e contribuição ao FGTS, durante toda a vigência deste contrato.

**4.9** Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pela contratante, cujas reclamações se obrigam a atender prontamente, bem como dar ciência à contratante, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.

**4.10** Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da contratante, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste Edital.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**4.11** Comunicar imediatamente à **CONTRATANTE** qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência.

**4.12** A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições do edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes.

**4.13** Arcar com todas as despesas, diretas ou indiretas, decorrentes do cumprimento das obrigações assumidas, sem qualquer ônus para a SEMA.

**4.14** Fiscalizar e acompanhar a execução para o perfeito cumprimento do objeto a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente, os ônus decorrentes.

**4.15** Fornecer garantia do material permanente conforme definido neste edital em conformidade nos Termo de Referência nº. 08/2013, item 17.5.2, Anexo VII deste Edital.

**4.16** Durante o prazo de vigência da garantia de 90 (noventa) dias, a assistência técnica deverá ser prestada pela CONTRATADA, sem ônus para a Contratante;

**4.17** Comunicar a **CONTRATANTE** qualquer anormalidade de caráter urgente e prestar os esclarecimentos julgados necessários.

**4.18** Os serviços de instalação do objeto da licitação deverão ser entregues pela **CONTRATADA**, nos locais indicados pela **CONTRATANTE conforme demanda**, sem qualquer ônus a esta.

**4.19** Os produtos deverão ser entregues e montados no dia e horário estabelecido na Ordem de Fornecimento, com o local indicado pela **GERENCIA DE ALMOXARIFADO/COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO da CONTRATANTE**.

**4.20** Os produtos deverão ser acondicionados, conforme padrão do fabricante, devendo garantir proteção durante transporte e estocagem, bem como constar identificação do produto, validade e demais informações exigidas na legislação em vigor.

**4.21** O Prazo de entrega será por demanda, mediante Ordem de Fornecimento emitida pela **CONTRATANTE**; após a **CONTRATADA** receber a Ordem de Fornecimento o prazo para entrega será de até 03 (três) horas.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**4.22** Comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os materiais que estiverem em desacordo com as especificações constantes no Edital de Pregão n.º 018/2014/SEMA e seus anexos, Termo de Referência n.º 08/2014 e neste Contrato, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob o pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.

**4.23** A falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe à **CONTRATADA**, não poderá ser alegado como motivo de força maior para atraso, má execução ou inexecução do objeto deste Contrato e não a eximirá da penalidade a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas.

**4.24** Dispor-se a toda e qualquer fiscalização da **CONTRATANTE**, no tocante a entrega dos produtos, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato definidos e conforme especificações constantes no **Edital de Pregão n.º 018/2014/SAD, seus anexos, e Termo de Referência n.º 08/2014.**

**4.25** Indenizar terceiros e/ou a **CONTRATANTE**, mesmo em caso de ausência ou omissão de fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a **CONTRATADA** adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes.

**4.26** Responder nos casos de qualquer tipo atuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo a **CONTRATADA** de qualquer solidariedade ou responsabilidade.

**4.27** Aplica-se ainda a **CONTRATADA**, por ocasião do serviço contratado, as disposições contidas na Lei n.º 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

**4.28** Demais obrigações e responsabilidades previstas na Lei n.º. 8.666/93 e alterações, no Decreto Estadual n.º. 7.217/2006 e toda legislação pertinente.

**5. CLÁUSULA QUINTA – DA EXECUÇÃO DO CONTRATO**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**5.1.** O contrato advindo do presente Pregão Presencial, somente poderá ser celebrado mediante autorização emitida pela Secretaria de Estado de Administração, a qual consta para o presente instrumento sob nº 231/2014/SAD.

**5.2.** A execução do objeto ora contratado será acompanhado e fiscalizado por representante da **GERENCIA DE ALMOXARIFADO/COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO** da **CONTRATANTE**, com atribuições específicas.

**5.3.** A fiscalização exercida na entrega dos produtos não exclui a responsabilidade da **CONTRATADA**, por quaisquer irregularidades resultantes de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência deste, não implica co-responsabilidade da **CONTRATANTE** ou de seus agentes e prepostos.

**5.4.** Obedecer às cláusulas e condições contratuais, inclusive as sanções por descumprimento das obrigações serão aquelas previstas no **Edital de Pregão n.º 018/2014/SEMA e Termo de Referência nº 08/2014**.

## **6. CLÁUSULA SEXTA – DA GARANTIA CONTRATUAL**

**6.1.** Não se aplica a garantia contratual para este contrato.

## **7. CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

**7.1.** Emitir a(s) ORDEM(NS) DE FORNECIMENTO(S), estabelecendo dia, hora, quantidade, local e demais informações que achar pertinentes para o bom cumprimento do objeto.

**7.2.** Encaminhar a **CONTRATADA** as solicitações dos produtos com as necessidades a serem desenvolvidas.

**7.3.** Proporcionar todas as facilidades indispensáveis à boa execução do fornecimento dos produtos, inclusive permitindo o acesso de empregados, prepostos ou representantes da **CONTRATADA** às dependências da **CONTRATANTE**.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**7.4.** Rejeitar, no todo ou em parte, os bens entregues em desacordo com as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**.

**7.5.** Efetuar o pagamento à **CONTRATADA** nas condições previstas no item do pagamento.

**7.6.** Nenhum pagamento será efetuado à **CONTRATADA**, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação. Esse fato não será gerador de direito a reajustamento de preços ou a atualização monetária.

**7.7.** Fiscalizar o cumprimento das obrigações pela **CONTRATADA**.

**7.8.** Comunicar por escrito e tempestivamente à **CONTRATADA** qualquer alteração ou irregularidade na execução do contrato, para imediata correção.

**7.9.** Notificar e comunicar a **CONTRATADA**, por escrito e tempestivamente, qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos.

**7.10.** Receber o objeto contratado, nos termos, prazos, quantidade, qualidade e condições estabelecidas no **Edital de Pregão n.º 018/2014/SEMA, seus anexos e Termo de Referência nº 08/2014**.

**8. CLÁUSULA OITAVA – DO RECEBIMENTO DO OBJETO:**

**8.1.** Os objetos contratados descritos neste Contrato serão recebidos:

- a) Provisoriamente, para efeito de posterior verificação da conformidade do objeto com a especificação, defeito e reparo;
- b) Definitivamente, após a verificação da qualidade e quantidade do objeto e consequente aceitação;
- c) Rejeitado, quando em desacordo com o estabelecido no Edital e seus anexos e neste contrato.





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**8.2.** A entrega do objeto contratado deverá ser em conformidade com o especificado no Termo de Referência e Proposta da licitante, incluindo catálogos apresentados pela **CONTRATADA**.

**8.3.** O objeto em desconformidade com o especificado acarretará a correção, caso não seja possível será rejeitado, com aplicações das sanções administrativas e/ou legais cabíveis.

## **9. CLÁUSULA NONA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

**9.1.** Os recursos para pagamento do referido objeto correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

<b>Órgão/Unidade:</b> 27101 - Secretaria de Estado do Meio Ambiente
<b>Projeto/Atividade:</b>
<b>Natureza de Despesa:</b>
<b>Fonte:</b>

**9.2.** As despesas decorrentes desta contratação, para o exercício seguinte, correrão à conta dos recursos específicos consignados no orçamento do mesmo.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA- DO PAGAMENTO**

**10.1.** O pagamento será efetuado pela **CONTRATANTE** em favor da **CONTRATADA** conforme definido na **cláusula segunda, item 2.2.**, mediante nota de ordem bancária a ser depositada em conta-corrente, no valor correspondente, data fixada de acordo com a Instrução Normativa 001/2007 – SAGP/SEFAZ publicada no DOE de 25/05/2007 (página 32), após a apresentação da nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo fiscal da **CONTRATANTE**.

**10.1.1.** O pagamento será efetuado à **CONTRATADA** até o 30º (trigésimo) dia da apresentação da NOTA FISCAL/FATURA devidamente atestada pelo setor responsável pelo seu recebimento;



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

- 10.1.2.** O pagamento será realizado de acordo com a entrega dos produtos, mediante emissão da respectiva Nota Fiscal.
- 10.2.** A nota fiscal deverá ser acompanhada da Certidão de Regularidade Fiscal, na hipótese da **CONTRATADA** ser estabelecido em outra unidade da Federação.
- 10.3.** Caso constatado alguma irregularidade nas Notas Fiscais/Faturas, estas serão devolvidas a **CONTRATADA**, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.
- 10.4.A CONTRATADA** deverá indicar no corpo da Nota Fiscal/fatura, descrição e quantitativo dos materiais, número e o nome do banco, agência e número da conta onde deverá ser feito o pagamento.
- 10.5. A CONTRATANTE** não efetuará pagamento de título descontado ou por meio de cobrança em banco, bem como, os que foram negociados com terceiros por intermédio da operação de factoring.
- 10.6.** O contratante efetuará o pagamento via ordem bancária, por intermédio do Banco do Brasil, para o banco discriminado na nota fiscal.
- 10.7.** As despesas bancárias decorrentes de transferência de valores para outras praças serão de responsabilidade da **CONTRATADA**.
- 10.8.** O pagamento efetuado a **CONTRATADA** não isentará de suas responsabilidades vinculadas ao fornecimento, especialmente àquelas relacionadas com a qualidade e garantia.
- 10.9.** O pagamento somente será efetuado mediante apresentação da regularidade documental junto ao Cadastro Geral de Fornecedores do Estado de Mato Grosso, conforme Artigo 123 do Decreto 7.217/2006.
- 10.10.** Havendo acréscimos dos quantitativos, isto importará ajustamento no pagamento, pelos preços unitários constantes da proposta de preços, em face dos acréscimos realizados.
- 10.11.** Os pagamentos não realizados dentro do prazo, motivados pela **CONTRATADA**, não serão geradores de direito a reajustamento de preços.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**10.12.** Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações, em virtude de penalidades impostas à **CONTRATADA**, ou inadimplência contratual.

**10.13.** A omissão de qualquer despesa necessária à entrega dos materiais, será interpretada como não existente ou já incluída nos preços, não podendo a licitante pleitear acréscimo após a entrega das Propostas.

**10.14.** Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR/**CONTRATADA** das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

**10.15.** Não serão efetuados quaisquer pagamentos enquanto perdurar pendência de liquidação de obrigações, em virtude de penalidades impostas à **CONTRATADA**, ou inadimplência contratual.

**10.16.** O pagamento somente será efetuado mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Prova de regularidade junto à Fazenda Estadual, expedida pela Secretaria de Estado de Fazenda da sede ou domicílio do credor;
- b) Prova de regularidade junto à Dívida Ativa do Estado, expedida pela Procuradoria-Geral do Estado da sede ou domicílio do credor;
- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS), Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), quando o Poder Executivo do Estado de Mato Grosso for solidário na obrigação.

**10.17.** As Notas Fiscais/Faturas devem ser emitidas em nome de **ESTADO DE MATO GROSSO**, com o CNPJ nº. **03.507.415/0023-50** e com o seguinte endereço: Rua C esquina com a Rua F, Centro Político Administrativo e deverão ser entregues na **GERÊNCIA DE TRANSPORTES/COORDENADORIA DE APOIO LOGÍSTICO da CONTRATANTE** para serem devidamente conferidas e atestadas pelo responsável.

**11. CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VIGÊNCIA**



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**11.1.** A vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, contados a partir da publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso, podendo ser prorrogado mediante aditivo e acordo entre as partes.

**12. CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO**

**12.1.** O inadimplemento das cláusulas estabelecidas neste contrato pela **CONTRATADA**, assegurará à **CONTRATANTE** o direito de rescindi-lo, no todo ou em parte, a qualquer tempo, mediante comunicação oficial de no mínimo 30 (trinta) dias de antecedência à outra parte, em consonância com a Lei 8.666/93 e suas alterações.

**13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS SANÇÕES**

**13.1.** O descumprimento injustificado das obrigações assumidas nos termos da ata, do edital e deste contrato, sujeita à **CONTRATADA**, a juízo da administração, garantida a prévia e ampla defesa, à multa moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento), sobre o valor contratado, consoante o caput e §§ do art. 86 da Lei no 8.666/93.

**13.1.1.** A multa, prevista neste item será descontada dos créditos que a **CONTRATADA** possuir com a **CONTRATANTE**, e pode cumular com as demais sanções administrativas inclusive com as multas previstas nos itens 13.1 do Edital e 4.1 deste Contrato.

**13.2.** Quanto ao atraso para assinatura do contrato:

a) Atraso até 02 (dois) dias úteis, multa de 2 % (dois por cento);

b) A partir do 3º (terceiro) dia útil até o limite do 5º (quinto) dia útil, multa de 4% (quatro por cento), caracterizando-se a inexecução total da obrigação a partir do 6º (sexto) dia útil de atraso.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**13.3.** Sem prejuízo das sanções cominadas no art. 87, I, III e IV, da Lei 8.666/93, pela inexecução total ou parcial do objeto adjudicado, a **CONTRATANTE** poderá, garantida a prévia e ampla defesa, aplicar à **CONTRATADA** multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor adjudicado.

**13.4.** Se a **CONTRATADA** recusar-se a retirar a nota de empenho injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da mesma, garantida prévia e ampla defesa, se sujeita às seguintes penalidades, além da prevista no item 13.5:

- a) Multa de até 10% sobre o valor adjudicado;
- b) Suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Órgãos/Entidades por prazo de até 05 (cinco) anos, e,
- c) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

**13.5.** A empresa licitante ou **CONTRATADA** que for convocada dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o

certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração e será descredenciada do sistema de cadastramento de fornecedores, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, em conformidade com o art. 7º da Lei 10.520/2002 e artigos 137 e 138 do Decreto Estadual 7.217/2006.

**13.6.** A licitante, adjudicatária ou **CONTRATADA** que deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, garantida prévia e ampla defesa, ficará impedida de licitar e contratar com o Estado pelo prazo de até 02 (dois) anos e, se for o caso, será descredenciada no Cadastro Geral de Fornecedores por igual período, sem prejuízo da ação penal correspondente na forma da lei.

**13.7.** Ocorrendo a inexecução total ou parcial do fornecimento dos produtos acordados, a Administração poderá aplicar a **CONTRATADA**, as seguintes sanções administrativas previstas no artigo 87 da Lei 8.666/93 e Lei nº. 10.520/2012:



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**13.7.1.** Advertência por escrito;

**13.7.2.** Multa administrativa com natureza de perdas e danos da ordem de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato;

**13.7.3.** Suspensão temporária de participar de licitações e impedimento de contratar com a **CONTRATANTE**, por prazo não superior a 02 (dois) anos, sendo que em caso de inexecução total, sem justificativa aceita, será aplicado o limite máximo temporal previsto para a penalidade;

**13.7.4.** Declaração de inidoneidade para licitar junto a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, de acordo com o inciso IV do artigo 87 da Lei n. 8.666/93, c/c artigo 7º da Lei n. 10.520/2002.

**13.8.** A multa, eventualmente imposta à **CONTRATADA**, será automaticamente descontada da fatura a que fizer jus, acrescida de juros moratórios de 1% (um por cento) ao mês. Caso a **CONTRATADA** não tenha nenhum valor a receber da **CONTRATANTE**, será-lhe concedido o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados de sua intimação, para efetuar o pagamento da multa. Após esse prazo, respeitado o direito de ampla defesa, não sendo efetuado o pagamento, seus dados serão encaminhados ao Órgão competente para que seja inscrita na dívida ativa do Estado, podendo, ainda, o ÓRGÃO/ENTIDADE proceder à cobrança judicial da multa.

**13.8.1.** Do ato que aplicar a penalidade caberá recurso, no prazo de (05) cinco dias úteis, a contar da ciência da intimação, podendo a Administração reconsiderar sua decisão ou nesse prazo encaminhá-lo devidamente informado para a apreciação e decisão superior, dentro do mesmo prazo.

**13.9.** Serão publicadas no Diário Oficial do Estado de Mato Grosso as sanções administrativas previstas nesta seção, e inclusive a reabilitação perante a Administração Pública.

**13.10.** As multas previstas nesta seção não eximem a adjudicatária/**CONTRATADA** da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha causar a **CONTRATANTE**.



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

**14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO DIREITO DE PETIÇÃO**

**14.1.** No tocante a recursos, representações e pedidos de reconsideração, deverá ser observado o disposto no art. 109 da Lei nº 8.666/93.

**15. CLAUSULA DECIMA QUINTA – DA FISCALIZAÇÃO E ACOMPANHAMENTO**

**15.1.** Será designado, pela **CONTRATANTE**, um servidor qualificado ou uma comissão para exercer a fiscalização do contrato, que terá, dentre outras, a incumbência de solicitar à **CONTRATADA** o afastamento ou a substituição de profissional que considere ineficiente, incompetente, inconveniente ou desrespeitoso com pessoas da **CONTRATANTE** ou terceiros ligados aos serviços.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - O exercício da fiscalização pela **CONTRATANTE** não excluirá nem reduzirá as responsabilidades de competência da **CONTRATADA**.

**16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**16.1.** Este contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas previstas na Lei nº 8.666/93, respondendo elas pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

**16.2.** A **CONTRATADA** fica obrigada a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões, que, a critério da **CONTRATANTE**, que se façam necessários, até o limite de 25% do valor global deste contrato.

**16.2.1.** As supressões poderão ultrapassar o limite acima estabelecido, havendo acordo entre as partes.

**16.3.** A **CONTRATANTE** poderá revogar este contrato, por razões de interesse público decorrente de fato superveniente, devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta,





**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**

devendo anulá-lo por ilegalidade, de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado.

**16.3.1.** A declaração de nulidade deste contrato opera retroativamente, impedindo efeitos jurídicos que nele, ordinariamente, deverá produzir, além de desconstituir os que porventura já tenha produzido;

**16.3.2.** A nulidade não exonera a **CONTRATANTE** do dever de indenizar a **CONTRATADA** pelo que esta houver executado até a data em que ela for declarada e por outros prejuízos regularmente comprovados, contanto que não lhe seja imputável, promovendo a responsabilidade de quem lhe deu causa.

**16.3.3.** Será permitida a subcontratação parcial do objeto do contrato, quando se verificarem as hipóteses de impossibilidade técnica da realização do serviço solicitado à empresa **CONTRATADA**, desde que esta se responsabilize pelo seu fornecimento e consequente garantia.

**17. CLÁUSULA DECIMA SÉTIMA – DO FORO**

**17.1.** Fica eleito o foro da cidade de Cuiabá, Estado de Mato Grosso, como competente para dirimir quaisquer dúvidas ou questões decorrentes da execução deste contrato.

E, por se acharem justas e contratadas, as partes assinam o presente instrumento na presença das testemunhas abaixo, em 02 (duas) vias de igual teor e forma, para que produza todos os efeitos legais.

Cuiabá, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2014.

\_\_\_\_\_  
**CONTRATANTE**

\_\_\_\_\_  
**CONTRATADA**

**TESTEMUNHAS:**

**1** \_\_\_\_\_

**2** \_\_\_\_\_

CPF:

CPF:



**GOVERNO DO ESTADO DE MATO GROSSO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE**  
**SECRETARIA ADJUNTA DE GESTÃO SISTÊMICA**  
**COORDENADORIA DE AQUISIÇÕES E CONTRATOS**